

Inspektor do spraw planowania i zagospodarowania przestrzennego (praca na zastępstwo) w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000

2017-09-01

Nr ogłoszenia	14771
Data ukazania się ogłoszenia	1 września 2017 r.
Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Opolu poszukuje kandydatów na stanowisko inspektor do spraw planowania i zagospodarowania przestrzennego. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6% .	
Wymiar	1/1
Adres	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu ul. Obrońców Stalingradu 66, 45-512 Opole tel.: 77 45-26-230 fax: 77 45-26-231 e-mail: sekretariat.opole@rdos.gov.pl
Miejsce wykonywania pracy	Opole
Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy	<ul style="list-style-type: none">- współdziałanie w prowadzeniu spraw związanych z uzgadnianiem warunków zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego w odniesieniu do inwestycji realizowanych na obszarach objętych ochroną prawną;- uczestnictwo w procedurze ocen oddziaływania na środowisko w części dotyczącej form ochrony przyrody;- przygotowywanie informacji o środowisku na potrzeby ich udostępniania w trybie ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
Warunki pracy	Praca biurowa z wykorzystaniem komputera powyżej 4 godzin dziennie, przy naturalnym i sztucznym oświetleniu. Praca w pomieszczeniach znajdujących się na III piętrze w budynku wyposażonym w windę, jednak pomieszczenia higieniczno-sanitarne nie są dostosowane dla potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo. Większość czynności jest wykonywana w pozycji siedzącej.

<p>Wymagania związane ze stanowiskiem pracy</p>	<p>WYMAGANIA NIEZBĘDNE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wykształcenie: średnie o profilu ochrona środowiska, leśnictwo, biologia, geografia lub pokrewne; - znajomość ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym; - podstawowa znajomość przepisów z zakresu ochrony przyrody i ochrony środowiska; - podstawowa znajomość prawa dot. form ochrony przyrody; - znajomość kpa; - komunikatywność i umiejętność pracy w zespole; - umiejętność organizacji pracy; - znajomość pakietu MS Office; - podstawowa znajomość GIS; - posiadanie obywatelstwa polskiego; - korzystanie z pełni praw publicznych; - nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe; <p>WYMAGANIA DODATKOWE:</p> <p>Wykształcenie: wyższe o profilu ochrona środowiska, leśnictwo, biologia, geografia lub pokrewne</p> <p>doświadczenie zawodowe: 3 miesiące w obszarze ochrony przyrody lub ochrony środowiska</p>
<p>Wymagane dokumenty i oświadczenia</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Życiorys/CV i list motywacyjny; - Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia; - Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa; - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru; - Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych; - Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
<p>Inne dokumenty i oświadczenia</p>	<ul style="list-style-type: none"> - kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek /kandydatów; - kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia; - kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy;
<p>Termin składania dokumentów</p>	<p>8 września 2017 r.</p>
<p>Miejsce składania dokumentów</p>	<p>Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu ul. Obrońców Stalingradu 66 45-512 Opole lub osobiście: sekretariat pok. 4.31A (III piętro) z dopiskiem: nabór na stanowisko inspektora w WPN (praca na zastępstwo)</p>

Inne informacje	<p>W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.</p> <p>Oferty niekompletne lub wpływające po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą brane pod uwagę.</p> <p>Życiorys (CV), list motywacyjny oraz oświadczenia powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata.</p> <p>Oświadczenia dodatkowo powinny zawierać datę.</p> <p>Informacje dla osób zakwalifikowanych do kolejnych etapów rekrutacji zostaną przekazane na adres e-mail lub telefonicznie.</p> <p>Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.</p> <p>Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 77/ 452 62 54 lub 77/452 62 48.</p> <p>Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientacje seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.</p>
-----------------	--

Autorzy

Wprowadził:

Małgorzata Piątkiewicz

Zmodyfikował:

Małgorzata Piątkiewicz

Data wprowadzenia:

2017-09-01 09:25:47

Data ostatniej modyfikacji:

2017-09-01 09:41:02

Ilość odsłon artykułu: 1718