**Znak sprawy: WOF.2610.23.2013**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

***na „Dostawę 3 szt. tabletów na potrzeby***

 ***Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”***

**Specyfikację opracowała Komisja Przetargowa w składzie:**

Małgorzata Pach - Przewodniczący Komisji

Marta Kulon - Sekretarz Komisji

Andrzej Meryk - Członek Komisji

Piotr Misiewicz - Członek Komisji

*Zatwierdzam*: **Alicja Majewska – Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska Opolu**

*Opole, 2013-11-*

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest:**„Dostawa 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”**

ZAMAWIAJĄCY:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu

ul. Obrońców Stalingradu 66

45-512 Opole

Tel. (077) 45-26-230, fax (077) 45-26-231

NIP:7542954917

REGON: 160221317

[www.opole.rdos.gov.pl](http://www.opole.rdos.gov.pl/)

e-mail: RDOS.opole@rdos.gov.pl

NR SPRAWY: WOF.2610.23.2013

CPV: 30213200-7 komputer tablet

**I. Informacje ogólne**

1. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu, zwana dalej Zamawiającym, ogłasza przetarg nieograniczony w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ,,ustawą”, na **„Dostawę 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”**

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy.

4. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

5.Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

9. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

10. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. W przypadku podania wartości w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN zgodnie ze średnim kursem walut ogłoszonym przez NBP na dzień ogłoszenia postępowania.

11.Ilekroć w niniejszej SIWZ zostaną wskazane znaki towarowe, patentu lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Przez oferty równoważne, Zamawiający rozumie produkty o parametrach gwarantujących zachowanie całkowitej wymaganej funkcjonalności opisanego sprzętu i oprogramowania. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

12. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia: przedmiotem zamówienia jest **„Dostawa 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Specyfikacja techniczna) określa **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

3.Dostawa urządzenia oraz jego serwisowanie w okresie gwarancji będą realizowane w sposób określony we wzorze umowy, który stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ.**

**III. Termin realizacji zamówienia**

Zamówienie należy wykonać **do dnia 27.12.2013 r.**

**IV. Warunki udziału w postępowaniu przetargowym oraz sposób oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w powyższym zakresie.

2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie złożonych oświadczeń według zasady: spełnia / nie spełnia.

3. Niespełnienie warunków wymaganych w niniejszym dziale, tzn. nie złożenie oświadczeń potwierdzającego spełnianie tych warunków skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

5.Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

**V. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu**

1.W celu potwierdzenia spełniania warunków uprawniających do udziału w postępowaniu Wykonawcy wraz z ofertą przedłożą, zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 4 do SIWZ**, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

2. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu Wykonawcy wraz z ofertą przedłożą zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 5 do SIWZ** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

3. W celu potwierdzenia niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5ustawy, Wykonawcy wraz z ofertą przedłożą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 6 do SIWZ**

**VI. Dokumentacja przetargowa**

Wykonawcy mają obowiązek dokładnie zapoznać się z treścią wszystkich dokumentów przetargowych. Oferty, których treść nie odpowiada treści SIWZ zostaną odrzucone. W skład dokumentacji przetargowej wchodzi specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.

Wprowadzone wszelkie zmiany do dokumentów przetargowych, przed terminem składania ofert, zostaną przekazane pisemnie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

**VII. Sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Dopuszcza się porozumiewanie faksem (nr faksu: (077) 45-26-231) lub mailem (Marta.Kulon.opole@rdos.gov.pl). Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub maila , z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub art. 26 ust. 2d ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub art. 26 ust. 2d ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy do ich złożenia, powinni przesłać/złożyć w formie pisemnej ww. oświadczenia, dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnictwa w formie oryginału wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub kopii (odpisu) urzędowo poświadczonej, w terminie i do miejsca wskazanego w stosownym zawiadomieniu.

3.We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego. Ponadto Zamawiający informuje, że ma ustalone godziny pracy – od poniedziałku do piątku od godziny 7.30 do 15.30.

4. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są przedstawiciele Zamawiającego:

- w kwestiach proceduralnych – Marta Kulon – pok. 4.19, tel. 77-45-26-249

- w kwestiach merytorycznych – Piotr Misiewicz – pok. 4.20, tel. 77-45-26-252

5. Wykonawca może się zwrócić na piśmie z prośbą o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawnienia źródła zapytania) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz udostępnia na stronie internetowej.

4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

**VIII. Termin związania ofertą**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez 30 dni, licząc od upływu terminu wyznaczonego do składania ofert.

**IX. Sposób przygotowania oferty**

1.Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SIWZ.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę, zostaną uznane za niezgodne z ustawą i odrzucone.

5. Zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się
w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w innym języku niż język polski, bez tłumaczenia na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, z uwzględnieniem zapisów do niniejszej SIWZ.

6. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru określonego w **Załączniku Nr 2 do SIWZ** wraz z **Załącznikiem Nr 3 do SIWZ** – Opis techniczny oferowanego sprzętu.

7. Oferta (Formularz ofertowy) musi być złożona w formie oryginału i podpisana przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Zaleca się, aby oferta zawierała dane Wykonawcy dotyczące adresu internetowego (URL), adresu poczty elektronicznej (e-mail).

8. Dopuszcza się składanie jednej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców, pod warunkiem,
że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnego odpisu. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty, chyba że co innego wynika z treści pełnomocnictwa.

2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie,

3) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

9. Oferta, a także inne załączone dokumenty i oświadczenia, powinny być czytelne, napisane pismem maszynowym, komputerowym lub odręcznie oraz podpisane czytelnie lub podpisane i opatrzone pieczątką z imieniem i nazwiskiem.

10. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i wystawione przez osoby reprezentujące podmiot gospodarczy lub jako kopia (odpis) urzędowo poświadczona.

11. Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron.

12. Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.

13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były złączone w sposób trwały, uniemożliwiający ich rozłączenie, bez naruszenia integralności oferty.

14. Zaleca się, aby wszelkie zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty były parafowane i datowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

15. Wykonawca musi umieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w prawidłowym, zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

16. Opakowanie musi posiadać:

1) nazwę i adres Wykonawcy,

2) nazwę i adres Zamawiającego:

3) oznaczenie:

**Oferta przetargowa na**

**„Dostawę 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”**

**Znak sprawy: WOF.2610.23.2013**

 **„NIE OTWIERAĆ PRZED: 9 grudnia 2013 r. godz. 915”**

17. Poprzez prawidłowe opakowanie oferty, w tym także zamknięcie, należy rozumieć taki sposób zabezpieczenia treści oferty, który uniemożliwi jakiejkolwiek osobie zapoznanie się przed upływem terminu otwarcia ofert – zgodnie z art. 86 ust. 1 i 2 ustawy – z jakimkolwiek elementem treści oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.

18. Niewłaściwe oznaczenie opakowania zawierającego ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwią prawidłowe otwarcie oferty.

19. Ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania podczas przesyłania oferty zaleca się zastosowanie dwóch kopert oznakowanych jak wyżej.

20. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian przez Wykonawcę musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, z dopiskiem na opakowaniu „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert i zostaną dołączone do oferty Wykonawcy.

21. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**X. Składanie ofert**

1. Oferty należy umieścić w nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego z podaniem adresu zwrotnego oraz wyraźnie (widocznie) opisanej:

**OFERTA PRZETARGOWA na „Dostawę 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”**

**znak sprawy: WOF.2610.23.2013, Nie otwierać przed dniem 9 grudnia 2013 r., godz. 915.**

2. Oferty należy składać na adres siedziby Zamawiającego:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu

ul. Obrońców Stalingradu 66

45-512 Opole

Tel. (077) 45-26-230, fax (077) 45-26-231

lub osobiście w sekretariacie Zamawiającego (pokój nr 4.31 A)

najpóźniej do dnia 9 grudnia 2013 r. do godziny 900.

3. W przypadku przesłania oferty pocztą, kurierem lub innym sposobem - decyduje data i godzina wpływu do siedziby (sekretariatu) Zamawiającego.

4. Informacje o ofertach złożonych po ww. terminie niezwłocznie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

**XI. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu

ul. Obrońców Stalingradu 66, 45-512 Opole, pok. 4.32

w dniu 9 grudnia 2013 r. o godzinie 915.

2. Otwarcie ofert jest jawne.

**XII. Sposób obliczenia ceny**

1. Na cenę ryczałtową wykonania zadania, tj. cenę brutto powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. W formularzu oferty należy podać cenę brutto (z podatkiem VAT.

2. Cenę ryczałtową należy traktować jako stałą i wiążącą do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach.

**XIII. Kryteria i sposób oceny ofert**

Kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu jest najniższa cena.

Kryteria oceny: cena 100%

Oferta najtańsza otrzyma 100 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

**Cn / Cb x 100p = liczba punktów**

gdzie:

Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

Cb- cena oferty rozpatrywanej

100p- wskaźnik stały punktowy

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

**XIV. Wybór oferty**

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert zawartych w niniejszej specyfikacji.

2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą,

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**XV. Wadium przetargowe**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. Zawarcie umowy**

1. Zamawiający zawiera umowę z wybranym Wykonawcą, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty za pomocą faksu/maila (każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania) oraz 10 dni, jeżeli zawiadomienie przesłano w inny sposób, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.

2. Wybrany wykonawca zobowiązany jest do stawienia się w siedzibie Zamawiającego, w terminie podanym w zawiadomieniu, w celu podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**XVIII. Odwołania**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym Rozdziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – zgodnie z działem VI ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy – wobec następujących czynności:

1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

3) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu (Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, tel.: +48 022 458 78 01, faks: +48 022 458 78 00, mail: odwolania@uzp.gov.pl

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż ww. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Załącznik nr 1 do SIWZ na

*„Dostawę 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”*

**Znak sprawy: WOF.2610.23.2013**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**(SPECYFIKACJA TECHNICZNA)**

**Dla dostawy 3 szt. tabletów (dalej: ,,urządzenia”) na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu**

1. Oferowane urządzenia muszą odpowiadać warunkom nie gorszym niż określone poniżej.

2. Oferowane urządzenia muszą spełniać wszystkie parametry określone w niniejszym załączniku oraz być fabrycznie nowe, oznakowane symbolem CE, pochodzić z legalnego źródła, muszą być objęte odpowiednim pakietem usług gwarancyjnych zawartych w ich cenie.

3.Wykonawca winien przedstawić nazwę producenta i model oferowanych urządzeń.

4. Urządzenia muszą być dostarczone Zamawiającemu w oryginalnym opakowaniu fabrycznym.

5. Wszystkie opisane parametry wymagane są wymaganiami minimalnymi.

Wymaga się aby dostarczone urządzenia charakteryzowały się funkcjonalnością i parametrami technicznymi nie gorszymi niż wymienione poniżej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Procesor | czterordzeniowy częstotliwości taktowania min.1,4 GHz |
| 2 | Pamięć | RAM min. 2 GB |
|  |  | wbudowana pamięć16GB |
|  |  | Wielkość 10,1" - max 10,5" |
| 3 | Wyświetlacz | Technologia dotykowa |
|  |  | Typ ekranu - pojemnościowy |
|  |  | Rozdzielczość 1280x800 pikseli |
|  |  | Zintegrowana kamera  |
|  |  | Wbudowany aparat min. 5 mln pikseli  |
|  |  | Wbudowany mikrofon |
|  |  | Wbudowane głośniki  |
| 4 | Wyposażenie | Wbudowane złącze na słuchawki |
|  |  | Wbudowany czytnik kart pamięci  |
|  |  | Wbudowany modem 3G |
|  |  | Bluetooth |
|  |  | Wi-Fi 802.11 b/g/n |
|  |  | Wbudowany moduł GPS |
| 5 | Zasilanie | Zasilanie bateryjne pozwalające na pracę przez min. 7 godzin |
| Tablet dostarczony z zasilaczem zewnętrznym |
| 6 | Oprogramowanie | System operacyjny dedykowany przez producenta urządzenia |
| Oprogramowanie umożliwiające przeglądanie co najmniej następujących dokumentów będących załącznikami do poczty e-mail: jpg, tif, pdf, rtf, txt, html. |
| 7 | Bateria | Litowo-jonowa 6700 mAh |
| 8 | Waga | Nie więcej niż 600 g z baterią. |
| 9 | Warunki gwarancji | Min. 24 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru |

Załącznik nr 2 do SIWZ na

 *„Dostawę 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”*

**Znak sprawy: WOF.2610.23.2013**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem **jest „Dostawa 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”**

Ja / my niżej podpisany/i

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz:

*Nazwa i siedziba Wykonawcy:*

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

*(proszę podać zgodnie z wpisem do KRS lub ewidencji działalności gospodarczej)*

NIP ......................................................................... REGON ....................................................

numer telefonu: ................................................ numer faksu: ..................................................

e-mail: .................................................................. http:// ...........................................................

*(w przypadku składania oferty przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców np. wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

....................................................................................................................................................

1. Składam/y ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ.

2. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie **do dnia 27.12.2013 r.**

3. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z SIWZ (wraz z załącznikami i wyjaśnieniami Zamawiającego dotyczącymi zapytań wykonawców do SIWZ) i uznajemy się związanymi określonymi w niej zasadami postępowania oraz zdobytymi informacjami niezbędnymi do przygotowania oferty.

4. Oferuję/emy realizację przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową brutto …......................... zł (słownie złotych: ........................................……..),

5. Oświadczam/y, że oferowana cena jest stała i obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia.

6. Akceptuję/emy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.

7. Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Oświadczam/y, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ……… do ……… informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa\*.

9. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10.Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

....................................................................................................................................................

12. Ofertę niniejszą składam/y na ………..kolejno ponumerowanych stronach.

13. Załącznikami do niniejszej oferty, są:

1) Opis techniczny oferowanego sprzętu, sporządzony według wzoru określonego w Załączniku Nr 3 do SIWZ;

2) Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy, sporządzone według wzoru określonego w Załączniku Nr 4 do SIWZ;

3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru określonego w Załączniku Nr 5 do SIWZ;

4) Informacja z art. 26 ust. 2d, sporządzona wg wzoru określonego w Załączniku nr 6 do SIWZ,

oraz inne dokumenty wymagane w SIWZ - *uzupełnia Wykonawca*:

4) ………………………………………………………………………………………..

5) ………………………………………………………………………………………..

6) ………………………………………………………………………………………..

7) ………………………………………………………………………………………..

8) ………………………………………………………………………………………..

9) ………………………………………………………………………………………..

10)………………………………………………………………………………………..

………..……………………., dnia ……………………..…….2013 r.

*miejscowość data*

.............................................................................................

*(podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(-ób)*

*upoważnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy)*

*\* Niewłaściwe skreślić*

Załącznik nr 3 do SIWZ na

*„Dostawę 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”*

**Znak sprawy: WOF.2610.23.2013**

**OPIS TECHNICZNY**

**Wykonawca:**

**Oferuję dostarczenie 3 szt. tabletów ……….**(*należy podać producenta i model),* **które charakteryzują się funkcjonalnością i parametrami technicznymi wymienionymi poniżej:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Procesor |  |
| 2 | Pamięć |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 3 | Wyświetlacz |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 4 | Wyposażenie |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 5 | Zasilanie |  |
|  |
| 6 | Oprogramowanie |  |
|  |
| 7 | Bateria |  |
| 8 | Waga |  |
| 9 | Warunki gwarancji |  |

Załącznik nr 4 do SIWZ na

 *„Dostawę 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”*

**Znak sprawy: WOF.2610.23.2013**

**Wykonawca:**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Dostawę urządzenia wielofunkcyjnego na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”** oświadczam/-y\*, że:

1. Posiadam(y)\* uprawnienia, wymagane przepisami prawa, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadam(y)\* niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję/Znajdujemy\* się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

- a tym samym spełniam/-y\* warunki udziału w postępowaniu o udzielenie
 zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia
 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze
 zm.).

Miejscowość: .........................., dnia .................... r.

 .........................................................

 Podpis

\*- niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do SIWZ na

 *„Dostawę 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”*

**Znak sprawy: WOF.2610.23.2013**

**Wykonawca:**

**OŚWIADCZENIE**

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

 Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Dostawę 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”** oświadczam/-y \*, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas\* z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, a tym samym nie podlegam/-y\* wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

Miejscowość: .........................., dnia .................... r.

 ................................................

 Podpis

\*- niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SIWZ na

*„Dostawę 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”*

**INFORMACJA Z ART.26 UST. 2D USTAWY PZP**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Dostawę 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”**

oświadczam/-y\*, że:

- nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych \*,( Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

- należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\* (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.). (W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej).

Miejscowość…………….. dnia ………………….r.

………………………………………………………..

Podpis i pieczątka Wykonawcy

Załącznik nr 7 do SIWZ na

*„Dostawę 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”*

**UMOWA Nr ………………………………**

zawarta w Opolu w dniu ........................................................... 2013 r**.** pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Obrońców Stalingradu 6, 45-512 Opole, NIP: 754 29 54 917, Regon: 160221317, zwaną dalej **Zamawiającym**, którą reprezentuje:

…………………………………………………………………………………………………………...,

a

………………………………….., NIP ………………….,Nr REGON ……………, reprezentowaną przez Panią/Pana …………………………………….……

zwaną dalej: „**Wykonawcą”**,

wspólnie zaś zwanymi ,,Stronami”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), zwanej dalej ,,ustawą”, o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest **„Dostawa 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu„** na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej: „SIWZ”), znak sprawy: **WOF.2610.23.2013**, oraz w ofercieWykonawcy z dnia ………… 2013 r., stanowiącej Załącznik Nr 1 do Umowy.

2. Wszelkie koszty dostarczenia przedmiotu umowy, w szczególnosci koszty transportu i ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

**§ 2**

Odpowiedzialność za naruszenie w kraju Zamawiającego prawa do opatentowanego znaku handlowego lub praw do konstrukcji przemysłowych, jakie mogą wyniknąć ze stosowania zakupionych na podstawie Umowy tabletów, spoczywa na Wykonawcy.

**§ 3**

1. Za realizację przedmiotu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, wynikające z oferty Wykonawcy, w kwocie brutto …….…………… zł (słownie: ……………..………….. złotych).

2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy i wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, w tym wynagrodzenie za użytkowanie praw autorskich do wszystkich wersji oprogramowania, do których Zamawiający uzyskał prawo zgodnie z zasadami świadczenia usług.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, o której mowa w ust. 3, będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik do Umowy.

5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia, uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 4**

1. Dostawa przedmiotu Umowy nastąpi w terminie do 27.12.2013 r.

2. O gotowości do dostarczenia i przekazania przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego telefonicznie.

**§ 5**

1. Transport przedmiotu Umowy oraz jego koszt obciążają Wykonawcę.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady, usterki i awarie powstałe w czasie transportu przedmiotu Umowy do miejsca przeznaczenia.

3. Miejscem dostawy przedmiotu Umowy jest wskazane przez Zamawiającego pomieszczenie w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Obrońców Stalingradu 66, 45-512 Opole.

4. Z czynności odbioru przedmiotu Umowy, Strony sporządzą Protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 4. Protokół odbioru zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron, wskazanych w § 6 ust. 1 i 2 Umowy.

5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania tabletów w trakcie odbioru, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia urządzenia wolnego od wad w ciągu dwóch następnych dni roboczych.

6. W sytuacji opisanej w ust. 5, Protokół odbioru zostanie podpisany w dwóch częściach (w części I – stwierdzającej dostarczenie urządzenia i konieczność dostarczenia nowego urządzenia wolnego od wad oraz w części II - po dostarczeniu urządzenia wolnego od wad - stwierdzającej prawidłową realizację całej Umowy). Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, będzie Protokół odbioru podpisany w obu częściach.

**§ 6**

1. Do kierowania czynnościami dostawy przedmiotu Umowy oraz jako osobę upoważnioną do podpisania Protokołu odbioru, Wykonawca wyznacza:

……………………………………….. tel. ........................................

2. Jako koordynatorów w zakresie realizacji przedmiotu Umowy oraz osoby upoważnione do podpisania Protokołu odbioru, Zamawiający wyznacza:

1) Małgorzatę Pach, tel. 77 45 26 248, kom.665 660 185,

2) Piotra Misiewicza, tel. 77 45 26 252.

3. Zmiana przedstawiciela każdej ze Stron musi zostać potwierdzona pisemnie i nie stanowi zmiany Umowy, zgodnie z § 11 ust. 1 Umowy.

**§ 7**

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy. Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania Protokołu odbioru bez zastrzeżeń, co zostanie zapisane w dokumentach gwarancyjnych dostarczonych wraz z przedmiotem umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony przez niego przedmiot umowy pozbawiony jest wad prawnych.

3. Pozostałe szczegółowe warunki gwarancyjne zostaną zawarte w kartach gwarancyjnych załączonych do tabletów i będą obowiązywały Strony, chyba że Umowa stanowi inaczej.

4. Okres gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.

5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w Umowie, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

**§ 8**

Zamawiający zachowuje, oprócz uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, także uprawnienia wynikające z rękojmi za wady, przysługujące zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

**§ 9**

1. W przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 oraz § 5 ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

3. Jeżeli przedmiot umowy nie zostanie dostarczony do dnia 31grudnia 2013 r., Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej z tytułu niezrealizowania Umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.

**§ 10**

1. Wszystkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie numerów telefonów wskazanych w Umowie, osób odpowiedzialnych po obu Stronach za realizację Umowy, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą Stronę.

2. Na podstawie z art. 144 ust. 1 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy z dnia ………………. modelu sprzętu pod warunkiem, że proponowane przez Wykonawcę urządzenie będzie nowszą wersją urządzenia wskazanego w ofercie, co oznacza, że będzie miało identyczne lub lepsze wszystkie parametry, bądź część parametrów lepsze i pozostałe parametry bez zmian.

3. Przewidziana w ust. 2 możliwość zmiany Umowy w stosunku do treści oferty jest dopuszczalna jedynie za zgodą Zamawiającego i pod warunkiem potwierdzenia przez koordynatorów w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, wskazanych w § 6 ust. 2, że proponowane urządzenie spełnia warunki wskazane w ust. 2. Brak zgody Zamawiającego oznacza obowiązek Wykonawcy dostarczenia sprzętu zgodnie z Umową, w terminie wskazanym w § 4 ust. 1.

4. Dokonanie zmian określonych w ust. 2 nie będzie skutkować zmianą wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1, ani terminu realizacji wskazanego w § 4 ust. 1 ani naliczeniem kar umownych, bądź odsetek ustawowych za zwłokę dla którejkolwiek ze Stron.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie przepisy ustawy i Kodeksu cywilnego.

**§ 12**

1. Wszelkie spory między Stronami wynikające z realizacji Umowy, będą rozstrzygane polubownie.

2. W przypadku braku porozumienia spory powstałe w związku z realizacją umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

 **§ 13**

Umowa zawierająca 2 załączniki, sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

............................................. ……………………………..

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik do Umowy na

 *„Dostawę 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”*

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

1. Miejsce dokonania odbioru:

………………………………………………………………………………………..………

2. Data dokonania odbioru:

…………………………………………………………………………………………………..

3. Ze strony Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………

*(*nazwa *i adres)*

…………………………………………………………………………………………………

*(*imię *i nazwisko osoby upoważnionej)*

4. **Ze strony Zamawiającego:**

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu

45-512 Opole, ul. Obrońców Stalingradu 66

5. **Komisja w składzie:**

1. ………………………………………………………………

2. ……………………………………………………………….

3. . ………………………………………………………………

6. **Przedmiotem odbioru w ramach Umowy nr …………………………... z dnia…………2013 r.**

**jest „Dostawa 3 szt. tabletów na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu”**

7. **Potwierdzenie kompletności realizacji przedmiotu umowy:**

− Kompletna/ Niekompletna \*

zastrzeżenia…......................................................................................................................

8. **Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanego przedmiotu zamówienia z**

**parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:**

− Zgodne/Niezgodne\*

zastrzeżenia……………………………………………………………......................................

9. **Termin wykonania Umowy:**

− Zgodny z Umową/ Niezgodny z Umową \*

zastrzeżenia *(ilość dni zwłoki)*…………………………………………………………………...

10. **Kolejny termin odbioru** *(jeśli został wyznaczony):*

− Zgodny z ustaleniem/ Niezgodny z ustaleniem \*

zastrzeżenia *(ilość dni zwłoki)*……………………...……………………………………………

11. **Końcowy wynik odbioru:**

− Pozytywny/ Negatywny \*

zastrzeżenia…………………………………………………………………………………...….

**Komisja odbioru Wykonawca**

**…………………………… …………………………… …………………………… …………………………**

*\*) niepotrzebne skreślić*