



## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
**w trybie podstawowym bez negocjacji**  
o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych  
zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) na:

**Montaż szlabanu w RP Góra Gipsowa (1 szt.)**

**WOF.261.1.61.2021**

Zatwierdzam:  
Alicja Majewska

Regionalny Dyrektor  
Ochrony Środowiska  
w Opolu

Specyfikację opracowała Komisja Przetargowa w składzie:

Andrzej Meryk	-	Przewodniczący Komisji
Dorota Twardzik	-	Zastępca Przewodniczącego Komisji
Marcel Kruszyński	-	Członek Komisji
Radosław Dembiński	-	Członek Komisji
Magdalena Rogowska	-	Sekretarz Komisji

Opole, dnia 03.08.2021 r.

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 1.1. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu  
ul. Firmowa 1  
45-594 Opole  
Tel. (077) 45-26-230, fax (077) 45-26-231  
NIP:7542954917  
REGON: 160221317  
[www.opole.rdos.gov.pl](http://www.opole.rdos.gov.pl)  
e-mail: [zampub.opole@rdos.gov.pl](mailto:zampub.opole@rdos.gov.pl)
- 1.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <http://bip.opole.rdos.gov.pl/zamowienia>
- 1.3. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:  
- w sprawach przedmiotu zamówienia:  
Dorota Twardzik – tel. 77 45 26 250, [dorota.twardzik.opole@rdos.gov.pl](mailto:dorota.twardzik.opole@rdos.gov.pl)  
- w sprawach procedury przetargowej:  
Magdalena Rogowska – tel. 77 45 26 252, [magdalena.rogowska.opole@rdos.gov.pl](mailto:magdalena.rogowska.opole@rdos.gov.pl)

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), nazywanej w dalszej części „ustawą Pzp”.
- 2.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest montaż szlabanu w RP Góra Gipsowa (1 szt.).
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 1 do SWZ**.
- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i pkt 8 ustawy Pzp.
- 3.6. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):  
77200000-2: Usługi leśnictwa  
34923000-3: Sprzęt do kontroli ruchu drogowego  
34996300-8: Parkingowe urządzenia kontrolne, bezpieczeństwa lub sygnalizacyjne

- 3.7. Zamówienie prowadzone jest w ramach realizacji projektu pn. „Ochrona in-situ zagrożonych siedlisk przyrodniczych w opolskich rezerwach przyrody i ich sąsiedztwie”, współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 (porozumienie nr RPOP.05.01.00-16-0001/16-00).

#### 4. INFORMACJE DODATKOWE

- 4.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. W przypadku podania wartości w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN zgodnie ze średnim kursem walut ogłoszonym przez NBP na dzień ogłoszenia postępowania.
- 4.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.
- 4.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy tych podwykonawców.
- 4.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
- 4.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.
- 4.6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 4.7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 4.8. Zamawiający nie ustala wymogów związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
- 4.9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

#### 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta ma czas oznaczony.
- 5.2. Termin wykonania zamówienia: **5 tygodni od dnia podpisania umowy.**

#### 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:



- 6.1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 6.1.2. art. 108 ust. 1 pkt 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 6.1.3. art. 108 ust. 1 pkt 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków,



opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 6.1.4. art. 108 ust. 1 pkt 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6.1.5. art. 108 ust. 1 pkt 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6.1.6. art. 108 ust. 1 pkt 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla usług 10 000 000 euro, w niniejszym postępowaniu nie ma zastosowania przesłanka wykluczenia o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp.
- 6.3. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w **art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7** ustawy Pzp, tj:
- 6.3.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- 6.3.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
- 6.3.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy,

odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

- 6.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
- 6.5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- 6.7. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

## 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w SWZ niniejszego postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczące:
  - 7.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
  - 7.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
  - 7.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
  - 7.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna, iż warunek został spełniony, w przypadku wykazania się przez Wykonawcę, że w ramach wykonanych usług, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **jedną usługę** odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. Zamawiający uzna, iż warunek został spełniony w przypadku wykazania się co najmniej jedną usługą wykonania / montażu / naprawy szlabanu leśnego lub ogrodzenia.
- 7.2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

- 7.4. Zgodnie z art. 118 ustawy pzp, wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (pkt 7.1.4 SWZ) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.6. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wobec tych podmiotów i spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, wykonawca składa wraz z ofertą:
- 7.6.1. zobowiązanie innego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**. Zobowiązanie, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.6.2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 7.7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 7.8. Zgodnie z art. 122 ustawy Pzp, jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie

określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 7.9. Zgodnie z art. 123 ustawy Pzp, Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## 8. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

- 8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SWZ**.
- 8.2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ, stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.3. Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
- 8.3.1. **Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2017 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**;
- 8.3.2. **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu usług stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**;



- 8.3.3. Odpis lub informacja z **Krajowego Rejestru Sądowego** lub z **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 8.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
- 8.4.1. zamiast odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 8.3.3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
- 8.5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Wymagania dotyczące terminów wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt 8.4.
- 8.6. Zgodnie z art. 127 ustawy pzp, Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 8.6.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków,
- 8.6.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp.
- 8.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.8. W zakresie nieuregulowanym ustawą pzp lub niniejszą SWZ, do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają

przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

## 9. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJA)

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo składa się wraz z ofertą w postaci elektronicznej.
- 9.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 9.2.1. w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 9.2.2. oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
  - 9.2.3. oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.3. W terminie określonym w pkt 8.3 SWZ, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie:
  - 9.3.1. oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (pkt 8.3.1 SWZ),
  - 9.3.2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (pkt 8.3.3 SWZ).
- 9.4. Zgodnie z art. 117 ust. 4, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **w treści formularza ofertowego wskazują**, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 9.5. Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego żąda kopii umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## 10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 10.1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu miniPortalu.
- 10.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 10.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 10.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 10.5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [zampub.opole@rdos.gov.pl](mailto:zampub.opole@rdos.gov.pl)
- 10.6. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz identyfikator postępowania generowany przez miniPortal (ID postępowania) jako **załączniki nr 8 i nr 9 do SWZ**. Dane postępowania można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na miniPortalu.
- 10.7. Ofertę, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, składa się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 10.8. Złożenie oferty:
  - 10.8.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na

- miniPortalu. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania;
- 10.8.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247 z późn. zm.) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający rekomenduje złożenie oferty w formacie .pdf i podpisanie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie .pades. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale;
  - 10.8.3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP);
  - 10.8.4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu;
  - 10.8.5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 10.9. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):
- 10.9.1. komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie za pośrednictwem ePUAP. We wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ;
  - 10.9.2. Zamawiający będzie również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej;
  - 10.9.3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektroniczne kopie dokumentów stworzonych w postaci papierowej) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres email: [zampub.opole@rdos.gov.pl](mailto:zampub.opole@rdos.gov.pl)
- 10.10. Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30

grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452).

## 11. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

- 11.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 przed upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 11.1, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 11.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 11.1.
- 11.4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 11.1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 11.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11.6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 11.7. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11.8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
- 11.9. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

## 12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 13. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 13.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

#### 14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 09.09.2021r.
- 14.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 14.3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### 15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 15.1. Ofertę, a także oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, składa się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną.
- 15.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 15.3. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
- 15.4. W terminie składania ofert określonym w pkt 16.1 SWZ wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu ofertę zawierającą:
  - 15.4.1. formularz oferty sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**,
  - 15.4.2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
  - 15.4.3. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ** dla każdego z podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, o ile wykonawca polega na zasobach innych podmiotów,
  - 15.4.4. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ** dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - 15.4.5. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów zgodnie z pkt 7.4 SWZ, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**,

- 15.4.6. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca dostarczy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
- 15.4.7. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 15.4.6,
- 15.4.8. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 15.4.9. dokumenty, o których mowa w pkt 15.4.6 i 15.4.7 SWZ dla osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp.
- 15.5. Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 70 ustawy pzp określającym sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 15.6. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 15.7. Jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10.8.3 SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym (**załącznik nr 2 do SWZ**) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
- 15.8. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.

## 16. SPOSÓB, MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 16.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na e-PUAP i udostępnionego na miniPortalu do dnia **11.08.2021 r. godz. 10:00.**
- 16.2. Otwarcie ofert nastąpi 11.08.2021 r. o godz. 12:00.
- 16.3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowywania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 16.4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego w pkt 16.2 SWZ, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 16.5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 16.6.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 16.6.2. cenach zawartych w ofertach.

## 17. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 17.1. Wykonawca podaje cenę ofertową brutto na formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ.**
- 17.2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
- 17.3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z zasadami arytmetyki) wraz z wyszczególnieniem zastosowanej stawki podatku VAT.
- 17.4. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
- 17.5. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.
- 17.6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od



towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy pzp, ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

17.7. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego, powinien zmodyfikować odpowiednio treść formularza.

17.8. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą nie będą prowadzone w walucie obcej.

## 18. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

18.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość, wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryteriów oceny, wymienionych w pkt 18.2.

18.2. Kryterium oceny ofert stanowią:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (%)
1.	Cena (P1)	60
2.	Gwarancja (P2)	40

18.2.1. Kryterium „Cena” (P1) - waga 60 % : Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez wykonawcę na formularzu ofertowym. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P1 = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

P1 – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

C<sub>n</sub> – cena brutto oferty najniższej spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty badanej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 60 pkt.

#### 18.2.2. Kryterium „Gwarancja” (P2) – waga 40%

W ramach kryterium „Gwarancja” Wykonawca otrzyma następującą liczbę punktów za zaoferowanie następujących okresów gwarancji:

24 miesiące – 0 punktów

36 miesięcy - 20 punktów

48 miesięcy – 40 punktów

W przypadku braku deklaracji w formularzu ofertowym, zamawiający uzna, iż wykonawca zaoferował 24 – miesięczny okres gwarancji i przyzna wykonawcy 0 punktów. W przypadku wpisania wartości mniejszej niż 24 miesiące, zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SWZ. W przypadku wpisania wartości większej niż 48 miesięcy zamawiający przyzna punkty jak za 48 miesięczny okres gwarancji. W kryterium „gwarancja”, maksymalna możliwość punktów do zdobycia wynosi 40 punktów.

Punkty zostaną przyznane na podstawie informacji przedstawionych przez wykonawcę w formularzu ofertowym. Brak informacji będzie skutkowało przyznaniem 0 pkt w tymże kryterium.

18.3. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$P = P1 + P2$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów dla ocenianej oferty;

P1 – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”;

P2 – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Gwarancja”;

18.4. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.

18.5. Jeśli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

18.6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

## 19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 308 ust. 2 ustawy pzp.
- 19.2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
- 19.3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta zgodnie z ustawą pzp, kodeksem cywilnym, wymogami SWZ i postanowieniami określonymi we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego, **w załączniku nr 7 do SWZ**.
- 19.4. Przed zawarciem umowy, wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest:
  - a) przedłożyć zamawiającemu kopię regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowę konsorcjum), jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## 20. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**.
- 20.2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 20.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we wzorze umowy. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 20.4. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy pzp.

## 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy pzp tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.
- 21.2. Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy pzp,
  - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 21.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).
- 21.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 21.6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 21.4 i 21.5 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.).

## 22. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH W RDOŚ W OPOLU NA POTRZEBY PRZEPROWADZENIA PROCEDURY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

- 22.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej RODO), informuję, że:

- 22.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą przy ul. Firmowej 1, 45-594 Opole, tel.: (77) 45 26 230, fax (77) 45 26 230, adres e-mail: sekretariat.opole@rdos.gov.pl
- 22.1.2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Firmowa 1, 45-594 Opole lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod.opole@rdos.gov.pl
- 22.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego WOF.261.1.61.2021 oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu jako jednostce finansów publicznych.
- 22.1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), dalej „ustawa pzp”.
- 22.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na czas związany z realizacją umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia procedury zamówień publicznych w RDOŚ w Opolu, w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora (roszczenia/ gwarancje, archiwizacja dokumentów)- z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 22.1.6. obowiązek podania przez Pani/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 22.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 22.1.8. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

22.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:

- z związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

22.2. Jednocześnie Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

### 23. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

- 23.1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- 23.2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy
- 23.3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia
- 23.4. Załącznik nr 4 – Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów wykonawcy
- 23.5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- 23.6. Załącznik nr 6 – Wykaz usług
- 23.7. Załącznik nr 7 – wzór umowy
- 23.8. Załącznik nr 8 – Link do postępowania
- 23.9. Załącznik nr 9 - Identyfikator postępowania generowany przez miniPortal

---

<sup>2</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

WOF.261.1.61.2021

Załącznik nr 1 do SWZ

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

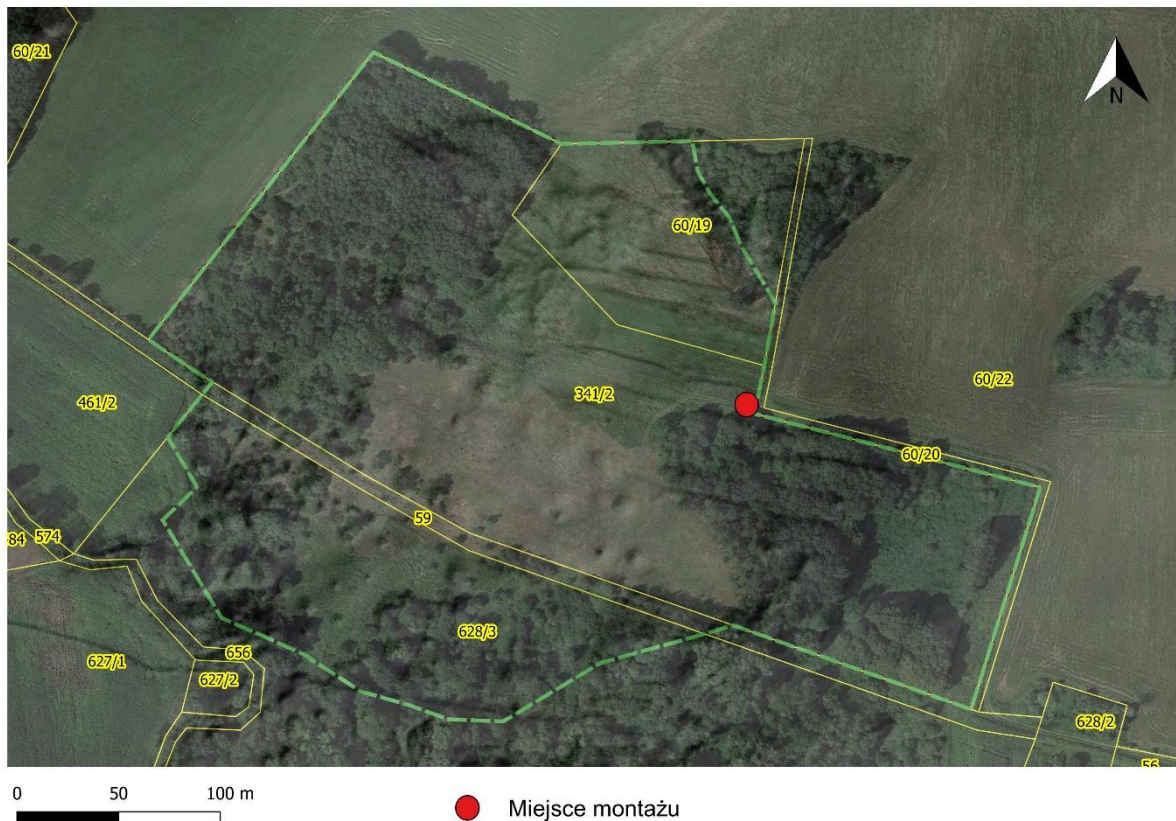
Zamówienie prowadzone jest w ramach realizacji projektu pn. „Ochrona in-situ zagrożonych siedlisk przyrodniczych w opolskich rezerwach przyrody i ich sąsiedztwie”, współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020

### 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmuje wykonanie szlabanu leśnego w rezerwacie przyrody Góra Gipsowa zgodnie z poniższym zestawieniem:

Lp	Lokalizacja	Zakres prac	Parametry
1.	<p><b>Rezerwat przyrody Góra Gipsowa:</b> powiat głubczycki, gmina Kietrz, obręb ew. Dzierżysław</p> <p>(ryc.1)</p>	<p>Wykonanie i montaż szlabanu leśnego (1szt.) z zamkiem składającej się z słupka obrotowego, podpory z zamkiem, podpory na czas otwarcia i ramienia, konstrukcja montowana w gruncie (ryc.2)</p>	<p>Konstrukcja szlabanu leśnego z rur stalowych (min. średnica zewnętrzna 90 mm i grubość ścianki 3,2 mm - 3,5 mm) zabezpieczona antykorozyjnie i pomalowane emalią w białe i zielone pasy.</p> <p>Długość: odległość między słupkami pionowymi (słupek obrotowy i podpora z zamkiem): 600 cm</p> <p>Wysokość części nadziemnej: 100 cm</p> <p>Wysokość części podziemnej: 90-100 cm (słupki pionowe i podpora)</p> <p>Słupki pionowe oraz podporę szlabanu (ryc.4) należy zabetonować w gruncie w sposób trwały gwarantujący jej stabilność. (Proponowana objętość części fundamentu wypełnionego zaprawą betonową, min. 0,125 m<sup>3</sup> każdy – preferowany sześcian o wymiarach 50 x 50 x 50 cm).</p> <p>Na górze podpory zlokalizowany zamek - urządzenie mechaniczne umożliwiające zablokowanie opuszczonego ramienia szlabanu. Wykonawca dostarczy 2 klucze.</p> <p>Ramię obrotowe (360°) rogatki wzmocnione wspornikiem z rur o średnicy 30-40 mm.</p> <p>Na ramieniu szlabanu namalowany znak „Stop”.</p> <p>Ramiona szlabanu przedłużone uniemożliwiające jego objazd – po 50 cm z obu stron, w sposób wskazany na ryc.1 i ryc.2.</p>

2. Dokładna lokalizacja prac zostanie wskazana Wykonawcy przez Zamawiającego w uzgodnionym wcześniej terminie. Wskazanie odbędzie się w godzinach pracy Zamawiającego (pn.-pt. w godz. 7.30 – 15.30). Minimum 7 dni przed rozpoczęciem prac Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zamiarze rozpoczęcia prac.
3. **Termin wykonania prac: 5 tygodni od dnia podpisania umowy**
4. Załączniki graficzne



Ryc.1 Lokalizacja szlabanu leśnego w rezerwacie przyrody Góra Gipsowa





Ryc.2 Wygląd ogólny szlabanu



Ryc.3 Słupek zamykający



Ryc.4 Podpora wykorzystywana na czas otwarcia szlabanu



WOF.261.1.61.2021

Załącznik nr 2 do SWZ

.....  
miejsowość, data

### Formularz ofertowy

#### Wykonawca

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

REGON: .....

Nr telefonu: .....

Adres e-mail: .....

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/-ów

.....

Rodzaj upoważnienia do reprezentowania Wykonawcy/-ów

.....

W postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego na **montaż szlabanu w RP Góra Gipsowa, składam ofertę** o treści odpowiadającej SWZ za cenę ryczałtową brutto .....

zł, - zapis liczbowy\*  
Stawka podatku od towarów i usług: ..... %

1. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Akceptuję terminy realizacji zamówienia, tj.: 5 tygodni od dnia podpisania umowy

### **3. Deklaruję, 24\*/36\*/48\* – miesięczny okres gwarancji**

4. Akceptuję proponowane warunki płatności, w tym 30 dniowy termin płatności od daty przedłożenia faktury/rachunku oraz fakt, iż podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Oświadczam, że załączony do specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń.
6. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i akceptuję je bez zastrzeżeń.



7. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert, a w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

8. Wykonanie niżej wskazanych części zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom:

*(jeżeli dotyczy):*

1) .....

2) .....

9. Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w treści formularza ofertowego wskazują, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy *(jeżeli dotyczy):*

1) .....

2) .....

10. Nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołuję się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu *(jeżeli dotyczy):*

1).....

2).....

11. Następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....  
.....

Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.

\*niepotrzebne skreślić

(podpis wykonawcy)



WOF.261.1.61.2021

Załącznik nr 3 do SWZ

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
ORAZ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 w związku z art. 273 ust. 1 ustawy pzp**

Wykonawca

Nazwa: .....

Adres: .....

.....

Składając ofertę w postępowaniu na **montaż szlabanu w RP Góra Gipsowa** oświadczam, że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp;
2. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....
3. spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ;
4. wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić



WOF.261.1.61.2021

Załącznik nr 4 do SWZ

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Dane podmiotu udostępniającego:

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

REGON: .....

Nr telefonu: .....

Adres e-mail: .....

**Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:**

.....

(określenie zasobu)

**Do dyspozycji Wykonawcy:**

.....

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**montaż szlabanu w RP Góra Gipsowa** oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie *(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby)*:  
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:  
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....

d) będę realizował nw. usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca:  
.....

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis wykonawcy)

WOF.261.1.61.2021

Załącznik nr 5 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE ART. 108 UST.1 PKT 5 USTAWY PZP  
DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ  
GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Wykonawca

Nazwa: .....

Adres: .....

.....

Składając ofertę w postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego na **montaż szlabanu w RP Góra Gipsowa**:

- oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję nie przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 z późn. zm.) z innym wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu\*,
- oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 z późn. zm.) wraz z wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu tj. (podać nazwę i adres)\*:

Lp.	Nazwa	Adres

Wykaz podmiotów, wraz z którymi wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 z późn. zm.) *(wypełnić jeśli dotyczy)*

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis wykonawcy)

WOF.261.1.61.2021

Załącznik nr 6 do SWZ

## WZÓR WYKAZU USŁUG

### Wykonawca

Nazwa: .....

Adres: .....

Nawiązując do oferty złożonej w postępowaniu na **montaż szlabanu w RP Góra Gipsowa**, oświadczam/-y\*, że wykonałem (liśmy)\* /wykonuję(jemy) niżej wymienione usługi:

Lp.	Przedmiot usługi	Odbiorca usługi	Daty wykonania
1			

Do wykazu należy **załączyć dowody** określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(elektroniczny podpis wykonawcy)





WOF.261.1.61.2021

Załącznik nr 7 do SWZ

**WZÓR UMOWY**  
**UMOWA Nr ...../2021**

zawarta w dniu ..... 2021 r. w Opolu pomiędzy:  
**Skarbem Państwa** - Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą w Opolu przy ul. Firmowej 1, 45-594 Opole, NIP 7542954917, REGON 160221317, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....  
a

..... zam. .... legitymującą/y się dowodem osobistym seria i nr ..... PESEL .....

lub

firmą....., z siedzibą w....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... pod numerem KRS ....., NIP ....., Nr REGON ....., reprezentowaną przez .....

zwaną/nym dalej: „**Wykonawcą**” - łącznie dalej zwani: „Stronami”

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej: „ustawą Pzp”, zawarta została umowa (zwana dalej: „Umową”) o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest **montaż szlabanu w RP Góra Gipsowa**
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, który stanowi załącznik do umowy, oraz złożoną ofertą.

**§ 2**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie 5 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się przedstawienie Zamawiającemu przedmiotu Umowy, odnośnie którego zostanie sporządzony protokół odbioru przedmiotu Umowy, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się za zachowany w przypadku zgłoszenia zakończenia prac przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, odnośnie którego, w terminie od 7 do 14 dni od daty zgłoszenia zakończenia prac, zostanie podpisany protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3.
4. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wytycznych i wskazówek Zamawiającego oraz udzielania wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, na każde żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.



5. W przypadku powierzenia wykonania całości bądź części przedmiotu Umowy podwykonawcy, Wykonawca jest odpowiedzialny za jego działania lub zaniechania jak za własne.
6. Wykonawca, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, udziela gwarancji 24 / 36 / 48\* miesięcy na przedmiot umowy.

### § 3

1. Za wykonanie zamówienia Strony ustalają łączne ryczałtowe wynagrodzenie brutto:  
....., **słownie:** .....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy, w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do **30 dni** kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą w Opolu 45-594, ul. Firmowa 1, NIP 7542954917.
4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisanie bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru, stwierdzającego wykonanie zamówienia bez wad.
6. Zamawiający oświadcza, iż nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
7. Zamawiający nie udziela żadnych zaliczek na poczet wykonywanych prac.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek o którym mowa w pkt 3, wpisany jest w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), zwanym „białą listą podatników VAT”.\*
9. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT biernym z tytułu (wpisać podstawę zwolnienia)..... Jednocześnie oświadcza, że w przypadku utraty zwolnienia z Vat niezwłocznie powiadomi o tym fakcie pisemnie zamawiającego i przedstawi potwierdzenie wpisu w elektronicznym wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), zwanym „białą listą podatników VAT” wraz z rachunkiem bankowym.\*

### § 4

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisania protokołu odbioru jest .....
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru jest Naczelnik Wydziału Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000 lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.

### § 5



1. W razie niewykonania przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5 % kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania przedmiotu umowy. Wyznaczając dodatkowy termin Zamawiający zachowuje prawo do kary umownej za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Niezależnie od roszczeń, o których mowa powyżej, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody, tj. dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie z należnego wynagrodzenia kar umownych, naliczonych zgodnie z ust. 1-4.
6. Kary umowne przysługują bez konieczności wykazywania poniesionej szkody.

## § 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku działać bezstronnie z należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym, za pośrednictwem pracowników Zamawiającego, którzy pełnić będą nadzór przyrodniczy nad realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z biologią zwalczanych gatunków inwazyjnych.
4. Strony ustalają, że odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z nieprawidłowym wykonywaniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

## § 8

1. Strony deklarują, że dążyć będą do rozwiązywania sporów powstałych na tle wykonywania umowy w sposób polubowny. W braku porozumienia spory powstałe w



- związku z realizacją umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
- Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.
  - Zmiany umowy dopuszczalne w granicach unormowań ustawy Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  - W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

## § 9

- Integralne części niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty, które będą odczytywane jako jej części:
  - Specyfikacja Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami),
  - Oferta złożona przez wykonawcę.

## § 10

Zamówienie prowadzone jest w ramach realizacji projektu pn. „Ochrona in-situ zagrożonych siedlisk przyrodniczych w opolskich rezerwach przyrody i ich sąsiedztwie”, współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 (porozumienie nr RPOP.05.01.00-16-0001/16-00).

## § 11

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, dostępną pod adresem: <http://opole.rdos.gov.pl/emas-3> i zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie realizacji umowy.

## § 12

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Prywatności Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, dostępną pod adresem: <http://opole.rdos.gov.pl/polityka-privatnosci-2> i zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie realizacji umowy.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**

\* *niepotrzebne skreślić*



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo  
ul. Firmowa 1, 45-594 Opole, tel.: 77 45-26-230, fax: 77 45-26-231, [rdos.opole@rdos.gov.pl](mailto:rdos.opole@rdos.gov.pl), [www.opole.rdos.gov.pl](http://www.opole.rdos.gov.pl)