



WOF.261.1.116.2020.MR

Opole, 2020-11-30

ZAPYTANIE OFERTOWE
na usługę o wartości netto poniżej 30 000 €

W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

I. Zamawiający:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu
ul. Firmowa 1, 45-594 Opole
e-mail: sekretariat.opole@rdos.gov.pl
tel. 77 45 26 230

II. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Renowacja ogrodzenia drewnianego przylegającego do wiaty drewnianej posadowionej w rezerwacie przyrody Góra Św. Anny.

III. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na renowacji ogrodzenia drewnianego w tym wymiana i uzupełnienie desek w ogrodzeniu, poprawa montażu już istniejących desek oraz konserwację drewna przed działaniem warunków atmosferycznych. Przedmiotowe ogrodzenie znajduje się na działce o nr ewidencyjnym 201/1 obręb Góra Św. Anny. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
98300000-6 Różne usługi

2. Wymagany termin realizacji usługi: do 18 grudnia 2020r.

3. Opis szczegółowy zamówienia.

- a) Zamówienie obejmuje renowację ogrodzenia drewnianego o długości ok. 28m i wysokości ok. 1,2m przylegającego południową częścią do wiaty drewnianej. Stan obecny drewnianego ogrodzenia przedstawia dokumentacja fotograficzna, będąca załącznikiem do zapytania ofertowego (Załącznik 1).
- b) Do zakresu renowacji należy: uzupełnienie i wymiana desek w ogrodzeniu (ok 50% wszystkich desek), poprawienie montażu istniejących desek (mocowanie za pomocą gwoździ lub śrub) oraz konserwacja całego ogrodzenia środkiem przed działaniem czynników zewnętrznych.
- c) Deski użyte do uzupełnienia i wymiany w ogrodzeniu powinny być wykonane z drzewa iglastego lub liściastego po minimum rocznym okresie sezonowania.
- d) Konserwację ogrodzenia należy dokonać przy użyciu środka przeznaczonego do impregnacji i malowania drewna na zewnątrz. Kolor użytego środka zabezpieczającego drewno należy dopasować do obecnego koloru wiaty (powinien być zbliżony do obecnego koloru wiaty – odcienie brązu) i uzgodnić z Zamawiającym przed rozpoczęciem robót.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Firmowa 1, 45-594 Opole, tel.: 77 45-26-230, fax: 77 45-26-231, rdos.opole@rdos.gov.pl, www.opole.rdos.gov.pl



- e) Konserwacji desek w ogrodzeniu należy dokonać zgodnie z zalecaniami producenta środka przeznaczonego do impregnacji i malowania drewna (m.in.: odpowiednie przygotowanie (oszlifowanie) surowego drewna przed malowaniem, oczyszczenie drewna istniejącego ogrodzenia przed malowaniem, ilość nakładanych warstw farby, czas schnięcia po malowaniu).
- f) W trakcie konserwacji desek z ogrodzenia, podłoże należy zabezpieczyć nieprzepuszczalną folią.
- g) Zakup oraz transport drewna do naprawy ogrodzenia leży po stronie Wykonawcy.
- h) Materiały, o których mowa w pkt. c, powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach prawa. Zanieczyszczenia i odpady powstałe w związku z realizacją niniejszego zamówienia należy wywieźć poza teren rezerwatu przyrody Góra Św. Anny.
- i) Na przedmiot umowy Wykonawca udziela 3 letniej gwarancji.

IV. Wymagania stawiane Wykonawcom:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Doświadczenie nie jest wymagane.

V. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia.

1. Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby przy realizacji zamówienia zachowane zostały wszystkie wymogi bezpieczeństwa i przestrzegane odpowiednie przepisy BHP.
2. O terminie przystąpienia do wykonania usługi Wykonawca powiadomi Zamawiającego dzień przed planowanym jej rozpoczęciem.

VI. Kryteria oceny ofert

Kryteria wyboru	Znaczenie
Cena	100 %

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

VII. Sposób realizacji zamówienia:

1. Faktura VAT za wykonaną usługę zostanie wystawiona na Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Firmowa 1, 45-594 Opole, NIP: 754-29-54-917. Oryginał faktury Wykonawca przekaze do siedziby Zamawiającego.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru przedmiotu umowy.
3. Formą płatności za wykonanie zamówienia będzie przelew na rachunek bankowy Wykonawcy z co najmniej **30 - dniowym** terminem płatności wystawionym na fakturze.
4. Zamawiający nie przewiduje płatności na podstawie faktur częściowych oraz wypłacania zaliczki.





5. Zamawiający nie przewiduje, zmian w drodze aneksu do uzgodnionej ceny za wykonaną usługę.
6. W przypadku nie wykonania usługi zgodnie z umową Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej.

VIII. Termin wykonania:

Usługa zostanie wykonana do **18 grudnia 2020r.**

IX. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy dostarczyć według załączonego formularza ofertowego (załącznik 2) do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Firmowa 1, 45-594 Opole, pokój 4.31 A, lub wysłać na adres poczty elektronicznej: zampub.opole@rdos.gov.pl do dnia **03.12.2020 r. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.**

X. Wskazanie osób upoważnionych do kontaktu z wykonawcami

Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są przedstawiciele Zamawiającego:

- w kwestiach proceduralnych – Magdalena Rogowska – pok. 4.19, tel. 77-45-26-252,
- w kwestiach merytorycznych – Irena Kania-Surowiec i Piotr Balcer 4.15, tel. 77-45-26-240.

XI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych w RDOŚ w Opolu na potrzeby przeprowadzenia procedury zamówień publicznych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanej dalej RODO, informuję że:

- 1.1. *administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą przy ul. Firmowej 1, 45-594 Opole, tel.: (77) 45 26 230, fax (77) 45 26 230, adres e-mail: sekretariat.opole@rdos.gov.pl;*
- 1.2. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Firmowa 1, 45-594 Opole lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod.opole@rdos.gov.pl
- 1.3. *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „C” RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego WOF.261.1.116.2020 oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu jako jednostce finansów publicznych;*
- 1.4. *odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;*
- 1.5. *Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane czas nie krótszy niż 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz Beneficjenta (planowanej na I kwartał 2022 r.) - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.*





- 1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 1.8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 1.9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.
2. Jednocześnie Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zamawiającemu przysługuje prawo do odwołania zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Dokumentacja fotograficzna.

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia umowy.

* niepotrzebne skreślić



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Firmowa 1, 45-594 Opole, tel.: 77 45-26-230, fax: 77 45-26-231, rdos.opole@rdos.gov.pl, www.opole.rdos.gov.pl



Załącznik 1 Dokumentacja fotograficzna



Fot.1. Widok na wiatę z drewnianym ogrodzeniem.



Fot.2. Wschodnia część ogrodzenia- widoczne deski do uzupełnienia i konserwacji.



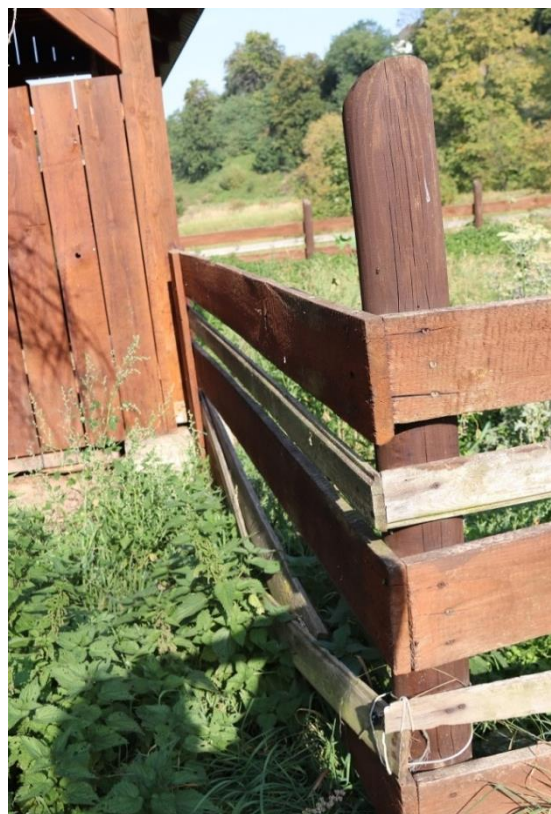
Fot.3. Słupek na rogu północno- zachodniej części ogrodzenia – potrzeba uzupełnienia desek w ogrodzeniu oraz poprawa montażu pozostałych desek wraz z konserwacją.



Fot.4. Widok na zachodnią część ogrodzenia i wiaty- potrzeba wymiany desek oraz konserwacji.



Fot.5. Północna część ogrodzenia wraz z bramą wejściową - potrzeba uzupełnienia desek oraz konserwacji.



Fot.6. Południowa część ogrodzenia, które łączy się bezpośrednio z wiatą- potrzeba uzupełnienia oraz poprawy montażu desek w ogrodzeniu.



Formularz ofertowy

Dot. usługa renowacji ogrodzenia drewnianego przylegającego do wiaty drewnianej posadowionej w rezerwacie przyrody Góra Św. Anny

Dane wykonawcy:

Nazwa:
Adres:
NIP:
REGON:
Nr telefonu:
Adres e-mail:

1. Po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia, oferuję jego wykonanie zgodnie z wymogami Zamawiającego za kwotę ryczałtową brutto: zł,
2. Oświadczam, że posiadam niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z istotnymi warunkami umowy i akceptuję je bez zastrzeżeń.
4. Akceptuję proponowane warunki płatności, w tym 30 dniowy termin płatności od daty przedłożenia faktury/rachunku oraz fakt, iż podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół odbioru przedmiotu zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
/podpis Wykonawcy/

** niepotrzebne skreślić*





WOF.261.1.116.2020.MR

Istotne postanowienia umowy / Wzór umowy

Zawarta w dniu 2020 roku w Opolu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą w Opolu przy ul. Firmowej 1, 45-594 Opole, NIP 7542954917, REGON 160221317, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....
a
firmą, z siedzibą w przy ul.wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr, NIP REGON,
zwanego dalej "Wykonawcą" reprezentowaną przez:

1)
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa renowacji ogrodzenia drewnianego przylegającego do wiaty drewnianej posadowionej w rezerwacie przyrody Góra Św. Anny
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z postanowieniami zapytania ofertowego, które stanowi załącznik do umowy.
3. Wszelkie koszty związane w wykonaniem przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 ponosi Wykonawca.
4. Okres gwarancji wynosi 3 lat od daty podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać określony w § 1 przedmiot umowy w terminie do 18.12.2020r., zgodnie z deklaracją z formularza ofertowego.
2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się przedstawienie Zamawiającemu przedmiotu Umowy, odnośnie którego zostanie sporządzony protokół odbioru przedmiotu Umowy, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wytycznych i wskazówek Zamawiającego oraz udzielania wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, na każde żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 3

1. Za wykonanie zamówienia Strony ustalają łączne ryczałtowe wynagrodzenie brutto:, **słownie:**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy, w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do **30 dni** kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo





wystawionej faktury/rachunku na Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą w Opolu 45-594, ul. Firmowa 1, NIP 7542954917.

4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisanie bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru, stwierdzającego wykonanie zamówienia bez wad.
6. Zamawiający oświadcza, iż nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
7. Zamawiający nie udziela żadnych zaliczek na poczet wykonywanych prac.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek o którym mowa w pkt 3, wpisany jest w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), zwanym „białą listą podatników VAT”.*
9. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT biernym z tytułu (wpisać podstawę zwolnienia)..... Jednocześnie oświadcza, że w przypadku utraty zwolnienia z Vat niezwłocznie powiadomi o tym fakcie pisemnie zamawiającego i przedstawi potwierdzenie wpisu w elektronicznym wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), zwanym „białą listą podatników VAT” wraz z rachunkiem bankowym.*

§ 4

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisania protokołu odbioru jest
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru jest Naczelnik Wydziału Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000 lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.

§ 5

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5 % kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania przedmiotu umowy. Wyznaczając dodatkowy termin Zamawiający zachowuje prawo do kary umownej za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Niezależnie od roszczeń, o których mowa powyżej, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody, tj. dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie z należnego wynagrodzenia kar umownych, naliczonych zgodnie z ust. 1-4.
6. Kary umowne przysługują bez konieczności wykazywania poniesionej szkody.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku działać bezstronnie z należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym, za pośrednictwem pracowników Zamawiającego, którzy pełnić będą nadzór przyrodniczy nad realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności do niezwłocznego informowania Zamawiającego o





wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość wykonania przedmiotu Umowy.

3. Strony ustalają, że odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z nieprawidłowym wykonywaniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

§ 7

1. Strony deklarują, że dążyć będą do rozwiązywania sporów powstałych na tle wykonywania umowy w sposób polubowny. W braku porozumienia spory powstałe w związku z realizacją umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.
3. Zmiany umowy dopuszczalne w granicach unormowań ustawy Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Integralne części niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty, które będą odczytywane jako jej części:

- 1) Zapytanie ofertowe,
- 2) Oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 9

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, dostępną pod adresem: <http://opole.rdos.gov.pl/emas-3> i zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie realizacji umowy.

§ 10

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Prywatności Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, dostępną pod adresem: <http://opole.rdos.gov.pl/polityka-privatnosci-2> i zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie realizacji umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

* *niepotrzebne skreślić*

