



WOF.261.1.2.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na:

Opracowanie dokumentacji przyrodniczej na potrzeby planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Śnieżyca”

Zatwierdzam:

Alicja Majewska

Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska
w Opolu

Specyfikację opracowała Komisja Przetargowa w składzie:

Andrzej Meryk	-	Przewodniczący Komisji
Karolina Olszanowska-Kuńka	-	Zastępca Przewodniczącego Komisji
Tomasz Biwo	-	Członek Komisji
Radosław Dembiński	-	Członek Komisji
Alicja Onik	-	Sekretarz Komisji

Opole, 2020-01

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu
ul. Firmowa 1
45-594 Opole
Tel. (077) 45-26-230, fax (077) 45-26-231
NIP:7542954917
REGON: 160221317
www.opole.rdos.gov.pl
e-mail: sekretariat.opole@rdos.gov.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), nazywanej w dalszej części „ustawą Pzp”.
- 2.2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz wywieszane w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://bip.opole.rdos.gov.pl/zamowienia>.
- 2.3. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji przyrodniczej na potrzeby planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Śnieżycza”.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 1 do SIWZ**.
- 3.3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
90710000 – 7 Zarządzanie środowiskiem naturalnym
90711500-9 Monitoring środowiska naturalnego inny niż dotyczący branży budowlanej
90712000 – 1 Planowanie środowiska naturalnego
90712400 – 5 Usługi planowania strategii zarządzania zasobami naturalnymi lub ich ochrony.
- 3.4. Zamówienie jest prowadzone w ramach realizacji projektu RPOP.05.01.00-16-006/15 „Ochrona zagrożonych siedlisk przyrodniczych położonych na obszarze województwa opolskiego”, współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

4. INFORMACJE DODATKOWE

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 4.4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. W przypadku podania wartości w walutach obcych Zamawiający dokona ich



- przeliczenia na PLN zgodnie ze średnim kursem walut ogłoszonym przez NBP na dzień ogłoszenia postępowania.
- 4.5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - 4.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
 - 4.7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 - 4.8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
 - 4.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 4.10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, W TYM PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 5 USTAWY PZP

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj.:

- 5.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5.
- 5.2. spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu dotyczące:
 - 5.2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 5.2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 5.2.3. **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający uzna, iż warunek został spełniony w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że
 - 5.2.3.1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, co najmniej jedną usługę wykonania: planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000; lub planu ochrony dla następujących form ochrony przyrody: obszaru Natura 2000 lub parku krajobrazowego lub rezerwatu przyrody lub parku narodowego; lub inwentaryzacji przyrodniczej siedlisk lub gatunków Natura 2000; lub monitoringu siedlisk lub gatunków Natura 2000.
 - 5.2.3.2. dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o odpowiednich kwalifikacjach tj. **min. jednym ekspertem botanikiem**.

Za eksperta botanika Zamawiający uzna osobę posiadającą wykształcenie wyższe i doświadczenie w dziedzinie botaniki rozumiane jako posiadanie w dorobku min. 1 publikacji z dziedziny botaniki oraz udział w:

- inwentaryzacjach gatunków roślin lub siedlisk przyrodniczych, lub
- badaniach gatunków roślin lub siedlisk przyrodniczych, lub
- planowaniu ochrony gatunków roślin lub siedlisk przyrodniczych, lub
- monitoringu gatunków roślin lub siedlisk przyrodniczych.

- 5.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
 - 5.4.1. którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 5.2.
 - 5.4.2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust.1 pkt 13-23 ustawy Pzp.
- 5.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- 5.7. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia. Niespełnienie chociażby jednego warunku udziału w postępowaniu bądź wystąpienie podstawy wykluczenia z zastrzeżeniem pkt 5.6., skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- 5.8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp. W

odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 5.10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 5.8., nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.8.
- 5.11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunki określone w pkt 5.2., winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 5.4.2 powinien zachodzić względem każdego z Wykonawców oddzielnie.
- 5.12. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie spełnia – nie spełnia. Niezłożenie oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
- 5.13. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać nazwy podwykonawców.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca wraz z ofertą składa:
 - 6.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3 i 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
 - 6.1.2. pisemne zobowiązania do oddania do dyspozycji zasobów (oryginał) na potrzeby wykonania zamówienia – w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.
 - 6.1.3. **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca**

zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie i dokumenty dot. braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wykonawcy składający ofertę wspólną muszą łącznie wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu - oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy mogą składać łącznie.
- 6.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1.1.
- 6.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W takim przypadku Zamawiający po wskazaniu przez Wykonawcę adresu internetowego pobiera samodzielnie dokumenty. Jeśli dokumenty i oświadczenia, o których mowa powyżej są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
- 6.6. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających te okoliczności, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonywanie umowy.

- 6.8. W przypadku, o którym mowa w pkt 6.7. do oferty należy załączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi określać zakres pełnomocnictwa i być podpisane przez osobę lub osoby wymienione w dokumencie rejestrowym. Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 6.9. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie należy przed zawarciem umowy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
- 6.10. **Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej.
- 7.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawca przekazują:
- 7.2.1 pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U z 2018 r., poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem postańca, lub
- 7.2.2 faksu pod numerem: +48 77 45 26 231, lub
- 7.2.3 przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123), w tym poczty elektronicznej na adres: zampub.opole@rdos.gov.pl.
- 7.3 Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej:
- 7.3.1 złożenia oferty;
- 7.3.2 zmiany oferty;
- 7.3.3 powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty;
- 7.3.4 złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp;
- 7.3.5 złożenia pełnomocnictw, w odpowiedzi na wezwanie z art. 26 ust. 3a ustawy Pzp.
- 7.4 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.5 Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami: w sprawach przedmiotu zamówienia – Karolina Olszanowska-Kuńka - tel. 77 45 26 247, w sprawach procedury przetargowej – Alicja Onik – tel. 77 45 26 252.
- 7.6 We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.

7.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 8.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) na zasadach określonych w art. 38 ustawy Pzp, kierując wniosek na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Firmowa 1, 45-594 Opole.
- 8.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 8.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 8.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 9.2. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 9.3. Warunki formalne sporządzenia oferty:
 - 9.3.1. oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu;
 - 9.3.2. zaleca się, aby każda strona oferty wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania Wykonawcy;
 - 9.3.3. zaleca się, aby wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, w tym w załącznikach, były podpisane i datowane własnoręcznie przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego, np. pieczęć imienna;
- 9.4. zaleca się, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach;
- 9.5. w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być udzielone na piśmie i podpisane przez osoby upoważnione;



- 9.6. pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
- 9.7. kopie dokumentów muszą być podpisane za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy;
- 9.8. oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie;
- 9.9. oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu
ul. Firmowa 1
45-594 Opole

OFERTA PRZETARGOWA

Opracowanie dokumentacji przyrodniczej na potrzeby planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Śnieżycy”.

Znak sprawy: WOF.261.1.2.2020

Nie otwierać przed dniem 16.01.2020 r. godz. 10:15

- 9.10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył swoją ofertę na formularzu ofertowym, którego wzór określono w **załączniku nr 2 do SIWZ**.
- 9.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419), będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
- 9.12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 9.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 9.14. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po upływie terminu do ich składania zostaną zwrócone Wykonawcom.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 10.1. Na cenę ryczałtową wykonania przedmiotu zamówienia, tj. cenę brutto powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. W formularzu oferty należy podać cenę brutto (z podatkiem VAT). Wykonawca określi cenę oferty w sposób podany w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.
- 10.2. Cenę ryczałtową należy traktować jako stałą i wiążącą do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach.
- 10.3. Wykonawca, składając ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 10.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1. Oferty należy składać na adres siedziby Zamawiającego:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu
ul. Firmowa 1
45-594 Opole
lub osobiście w sekretariacie Zamawiającego (pokój nr 4.31 A), **do 16.01.2020 r. do godziny 10:00.**

- 12.2. W przypadku przesłania oferty pocztą, kurierem lub innym sposobem - decyduje data i godzina wpływu do siedziby (sekretariatu) Zamawiającego.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

- 13.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu
ul. Firmowa 1
45-594 Opole, pok. 4.32
w dniu **16.01.2020 r. o godzinie 10:15**

- 13.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 13.3.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 13.3.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 13.3.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 15.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość, wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryteriów oceny, wymienionych w pkt. 15.2.
- 15.2. Kryterium oceny ofert stanowią:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (%)
1	Cena (P1)	60
2	Doświadczenie osób realizujących przedmiot zamówienia (P2)	35
3	Kryterium środowiskowe (P3)	5

- 15.2.1 Kryterium „Cena” (P1) - waga 60 % : Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P1 = \frac{C_n}{C_b} \times 60\% \times 100$$

gdzie:

P1 – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

C n – cena brutto oferty najniższej

C b – cena brutto oferty badanej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 60 pkt.

- 15.2.2 Kryterium „Doświadczenie osób realizujących przedmiot zamówienia” (P2) - waga 35 %: Zamawiający będzie przyznawał punkty w kryterium w następujący sposób:

- 0 pkt. - wykonawca dysponuje jedną osobą o specjalności ekspert botanik z tytułem magistra.
- 15 pkt. - wykonawca dysponuje jedną osobą o specjalności ekspert botanik z tytułem doktora,
- 25 pkt. - wykonawca dysponuje dwiema osobami o specjalności ekspert botanik: jedną z tytułem magistra i jedną z tytułem doktora,
- 35 pkt. - wykonawca dysponuje dwiema osobami o specjalności ekspert botanik z tytułem doktora,

15.2.3 **Kryterium „Środowiskowe”** (P3) – waga 5% - Zamawiający przyzna 5 punktów, jeśli Wykonawca zadeklaruje wydrukowanie wszystkich egzemplarzy przedmiotu zamówienia (za wyjątkiem map), na papierze pochodzącym z recyklingu. W przypadku braku takiej deklaracji, Wykonawca otrzyma 0 punktów.

15.3 Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$P = P1 + P2 + P3$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów dla ocenianej oferty;

P1 – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”;

P2 – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie osób realizujących przedmiot zamówienia”;

P3 – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Środowiskowym”;

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglania nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen. Jeśli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 16.1 Z Wykonawcą wybranym w drodze niniejszego postępowania, który złoży ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Pzp, Kodeksem cywilnym, wymogami SIWZ i postanowieniami określonymi we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego, w **załączniku nr 7 SIWZ**.
- 16.2 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

- 16.3 Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 16.4 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: **do 30 września 2020 r.**

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 19.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 19.2.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 19.2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 19.2.3. odrzucenia oferty odwołującego;
 - 19.2.4. opisu przedmiotu zamówienia;
 - 19.2.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 19.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 19.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

- 19.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 19.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.5.1. i 19.5.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 19.5.5. 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 19.5.6. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 19.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

20. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH W RDOŚ W OPOLU NA POTRZEBY PRZEPROWADZENIA PROCEDURY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

- 20.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuję że:
- 20.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą przy ul. Firmowej 1, 45-594 Opole, tel.: (77) 45 26 230, fax (77) 45 26 230, adres e-mail: sekretariat.opole@rdos.gov.pl;
- 20.1.2. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych. Kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Firmowa 1, 45-594 Opole lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod.opole@rdos.gov.pl
- 20.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego WOF. 261.1.2.2020 oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu jako jednostce finansów publicznych.
- 20.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;



- 20.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą czas nie krótszy niż 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz Beneficjenta (planowanej na I kwartał 2022 r.) - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 20.1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 20.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 20.1.8. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 20.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:
- z związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.
- 20.2. Jednocześnie Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*



21. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- 21.1 Załącznik nr 1 do SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 21.2 Załącznik nr 2 do SIWZ - Wzór formularza ofertowego;
- 21.3 Załącznik nr 3 do SIWZ - Wzór oświadczenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu;
- 21.4 Załącznik nr 4 do SIWZ - Wzór oświadczenia spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 21.5 Załącznik nr 5 do SIWZ - Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej;
- 21.6 Załącznik nr 6 do SIWZ - Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- 21.7 Załącznik nr 7 do SIWZ - Wzór umowy.

Załącznik nr 1 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na **Opracowaniu dokumentacji przyrodniczej dla rezerwatu przyrody „Śnieżycy”**.

Celem ochrony w rezerwacie jest zachowanie liczego stanowiska śnieżycy wiosennej.

ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Zakres zamówienia obejmuje:

- wykonanie prac na potrzeby sporządzenia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Śnieżycy”,
- opracowanie wyników ww. prac w formie dokumentacji przyrodniczej, bazy danych przestrzennych oraz dokumentacji fotograficznej,
- przygotowanie projektu planu, tj. opracowanie projektu zarządzenia, o którym mowa w pkt 5 ppkt 3.

2. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia należy kierować się zapisami:

- 1) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 maja 2005 r. w sprawie sporządzenia projektu planu ochrony dla parku narodowego, rezerwatu przyrody i parku krajobrazowego, dokonywania zmian w tym planie oraz ochrony zasobów, tworów i składników przyrody (Dz. U. Nr 94, poz. 794);
- 2) innymi, aktualnymi na dzień odbioru zamówienia, aktami prawnymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

3. W przypadku zmiany, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, aktów prawnych, o których mowa w pkt 2, Wykonawca uwzględni te zmiany w ostatecznej wersji dokumentacji.

4. Przedmiot zamówienia należy realizować z uwzględnieniem:

- 1) dokumentacji zgromadzonej przez Zamawiającego, tj. obowiązujących w stosunku do tego obszaru aktów prawnych oraz informacji przyrodniczych dotyczących ww. rezerwatu;
- 2) danych przestrzennych, będących w dyspozycji Zamawiającego;
- 3) wyników prac terenowych i materiałów zgromadzonych przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym:
 - wyników inwentaryzacji zasobów, tworów i składników przyrody rezerwatu,
 - ekspertyz (jeżeli ich wykonanie okaże się niezbędne do zaplanowania ochrony rezerwatu).

5. Produktem końcowym przedmiotu zamówienia będzie:

- 1) dokumentacja opracowana zgodnie z zakresem przedstawionym w załączniku nr 1 do OPZ;
- 2) baza danych przestrzennych;
- 3) projekt zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Opolu w sprawie ustanowienia planu ochrony, sporządzony w oparciu o wzór stanowiący załącznik nr 2 do OPZ;
- 4) dokumentacja fotograficzna w formie elektronicznej, sporządzona według wytycznych określonych w załączniku nr 3 do OPZ.

6. Zamawiający wymaga sporządzenia i przekazania przedmiotu zamówienia (pkt 5 ppkt 1 i 3) w formie wydruku, który należy dostarczyć w jednym egzemplarzu oprawionym w twardą oprawę w sposób uniemożliwiający wydostawanie się kartek.

7. Dodatkowo Zamawiający wymaga dostarczenia przedmiotu zamówienia (pkt 5 ppkt 1 – 4)

zapisanego na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD (dwa egzemplarze), w trwałym opakowaniu - indywidualnym standardowym pudełku, opisanym w sposób trwały na froncie opakowania oraz bezpośrednio na płycie, z zastrzeżeniem, że dokumenty tekstowe i tabele należy zapisać w formacie pdf oraz w formacie umożliwiającym ich edycję (docx, odt, rtf, xlsx, ods).

8. Minimalne wymagania techniczne przekazywanych materiałów kartograficznych:

- 1) mapy należy sporządzić w układzie współrzędnych PL-1992 (EPSG: 2180)
 - w formie analogowej w postaci wydruków w formacie A3,
 - w formie cyfrowej jako zbiory utworzone w formacie: jpg, png lub tiff o rozdzielczości co najmniej 300 dpi,
- 2) wymagany podkład rastrowy to ortofotomapa (dostępna na <https://www.geoportal.gov.pl/uslugi/usluga-przeqladania-wms>).

9. Minimalne wymagania techniczne przekazywanych danych przestrzennych:

- 1) dane zostaną sporządzone zgodnie ze Standardem Danych GIS w ochronie przyrody - wersja 2019.1 (do pobrania na <http://www.gdos.gov.pl/wytyczne-i-poradniki>), a także z uwzględnieniem opracowania pn. „Dane przestrzenne dla potrzeb zarządzania obszarami chronionymi”;
- 2) wymagany układ współrzędnych to PL–1992 (EPSG: 2180);
- 3) dane zostaną przekazane Zamawiającemu w formacie .shp.

10. Minimalne wymagania techniczne przekazywanej dokumentacji fotograficznej:

- 1) wymagany format plików: JPG, JPEG;
- 2) minimalna wielkość plików: 3 MB;
- 3) minimalne wymiary fotografii: 2560x1920 pikseli;
- 4) rozdzielczość co najmniej 300 dpi.

11. Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu umowy przekaże Wykonawcy:

- 1) szablony w formie cyfrowej zawierające wszystkie wymagane prawem oznaczenia graficzne (znaki Funduszy Europejskich i Unii Europejskiej, oficjalne logo promocyjne województwa opolskiego, logo Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu);
- 2) dane przestrzenne będące w dyspozycji Zamawiającego;
- 3) obowiązujące akty prawne oraz informacje przyrodnicze zgromadzone przez Zamawiającego, dotyczące rezerwatu przyrody „Śnieżyca”.

ZAKRES DOKUMENTACJI

1. Wykaz publikowanych i niepublikowanych opracowań przydatnych do sporządzenia projektu planu (w tym dokumentacja dotycząca rezerwatu zgromadzona przez Zamawiającego, wyniki dotychczasowych lustracji terenu rezerwatu, plan urządzenia lasu, miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, publikacje zawierające informacje o rezerwacie).

2. Ocena rozpoznania środowiska przyrodniczego rezerwatu i metodyka prac przeprowadzonych na potrzeby niniejszego planu ochrony

2.1. Ocena rozpoznania poszczególnych elementów środowiska przyrodniczego

Lp.	Element środowiska przyrodniczego	Stan rozpoznania do momentu podjęcia prac nad niniejszym planem ochrony	Prace wykonane do celów niniejszego planu ochrony (inventaryzacja w zakresie..., ekspertyza dot...)
1	Flora		
2	Fauna		
3	Budowa geologiczna		
4		

2.2. Metodyka prac przeprowadzonych na potrzeby sporządzenia niniejszego planu ochrony

3. Ogólne dane o rezerwacie

3.1. Akty prawne dotyczące rezerwatu (ustanawiający rezerwat)

3.2. Wyszczególnienie gruntów w granicach rezerwatu (na podstawie danych z katastru nieruchomości lub ewidencji gruntów i budynków, według numerów działek ewidencyjnych, a dla gruntów będących w zarządzie PGL LP także według numeracji przyjętej w obowiązującym planie urządzenia lasu)

3.3. Tabela własności i klasyfikacji (rodzaj) użytków gruntowych ujawnionych w katastrze nieruchomości lub ewidencji gruntów i budynków

3.4. Wykaz wód (z podaniem ich właścicieli i zarządców, kategorii wód, przynależności do dorzecza i regionu wodnego oraz ustaleń planów gospodarowania wodami)

3.5. Opis granic rezerwatu przyrody i stan ich czytelności

3.6. Położenie geograficzne

3.7. Położenie administracyjne

3.8. Położenie według regionalizacji przyrodniczych (według Kondrackiego (fizyczno-geograficzna), Matuszkiewicza (geobotaniczna), Zielonego i Kliczkowskiej (przyrodniczo-leśna) itp.)

4. Historia rezerwatu

4.1. Historia użytkowania terenu przed powstaniem rezerwatu (ze wskazaniem urządzeń, lub ich pozostałości, związanych z użytkowaniem terenu rezerwatu przed jego powstaniem, np. urządzenia łowieckie, grodzienia upraw)

4.2. Wykaz prowadzonych działań ochronnych w rezerwacie

5. Inventaryzacja zasobów, tworów i składników przyrody, walorów krajobrazowych oraz wartości kulturowych w rezerwacie przyrody – charakterystyka, ocena stanu, prognoza przyszłych zmian - w zakresie niezbędnym do zaplanowania ochrony

5.1. Budowa geologiczna i rzeźba terenu

5.1.1. Budowa geologiczna

- 5.1.2. Formy rzeźby terenu
- 5.1.3. Aktualne procesy geologiczne i rzeźbotwórcze
- 5.2. Gleby**
 - 5.2.1. Charakterystyka i klasyfikacja (*typy gleb*)
 - 5.2.2. Zaobserwowane zagrożenia i przejawy degeneracji
- 5.3. Wody (*powierzchniowe i podziemne*)**
- 5.4. Ogólna charakterystyka przyrodnicza**
 - 5.4.1. Typy ekosystemów (*wykaz*)
 - 5.4.2. Siedliska przyrodnicze (*wykaz i krótki opis*)
 - 5.4.3. Roślinność: rzeczywista (*wykaz systematyczny zbiorowisk roślinnych*) i potencjalna
 - 5.4.4. Gatunki roślin, zwierząt i grzybów dziko występujących objętych ochroną gatunkową oraz zagrożonych wyginięciem lub rzadko występujących (*wykaz według tabeli, z uwzględnieniem danych przekazanych przez Zamawiającego oraz danych pochodzących z weryfikacji terenowej*)

Lp.	Gatunek (nazwa polska i łacińska)	Waloryzacja ¹⁾	Uwagi
1			
...			

¹⁾ należy określić, czy gatunek objęty jest ochroną prawną (ścista, częściowa), czy uwzględniony został na „czerwonych listach” (krajowej i regionalnej z podaniem kategorii)

- 5.4.5. Charakterystyka struktury i liczebności populacji gatunku, dla ochrony którego uznano obszar za rezerwat przyrody, tj. śnieżycy wiosennej (zajmowany areał; struktura przestrzenna i liczebność populacji; stan zdrowotny; zagrożenia dla zachowania populacji)
- 5.4.6. Gatunki roślin zagrażające gatunkom rodzimym (wykaz, liczebność, zajmowany areał)
- 5.5. Ekosystemy leśne**
 - 5.5.1. Typy ekosystemów leśnych
 - 5.5.2. Typy siedliskowe lasu
 - 5.5.3. Zbiorowiska leśne potencjalne
 - 5.5.4. Zbiorowiska leśne rzeczywiste (*opisy zbiorowisk oraz tabele fitosocjologiczne wykonane – w zależności od wielkości i liczby płatów - na podstawie przynajmniej 3 zdjęć fitosocjologicznych*)
 - 5.5.5. Dynamika roślinności leśnej i ocena zachodzących procesów (w tym zaobserwowane zagrożenia i przejawy degeneracji)
 - 5.5.6. Drzewostany
 - 5.5.6.1. Skład gatunkowy
 - 5.5.6.2. Struktura wiekowa i przestrzenna
 - 5.5.6.3. Zasobność (w m³/ha), bonitacja, stopień zwarcia i zadrzewienia
 - 5.5.6.4. Zgodność składu gatunkowego drzewostanów ze składem zbiorowiska naturalnego
 - 5.5.6.5. Wpływ drzewostanów na gleby i roślinność
 - 5.5.6.6. Stan odnowień naturalnych
 - 5.5.6.7. Zasoby martwego drewna ważne dla zachowania różnorodności biologicznej
 - 5.5.6.8. Ocena zdrowotności drzewostanów
- 5.6. Walory krajobrazowe i kulturowe (materialne i niematerialne)**

6. Identyfikacja istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych rezerwatu¹ oraz sposoby ich eliminacji lub ograniczania. *Należy przede wszystkim uwzględnić:*

¹ w odniesieniu do całości przyrody oraz poszczególnych jej składników, biorąc pod uwagę ich wpływ na naturalne procesy przyrodnicze, siedliska przyrodnicze, ekosystemy, siedliska oraz populacje roślin, zwierząt lub grzybów, różnorodność ekosystemową i krajobrazową, przyrodę nieożywioną, wartości kulturowe oraz krajobraz



- istniejące i projektowane lokalizacje przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu art. 59 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2018 r. poz. 2081 z późn. zm.);
- źródła, rodzaje i stężenia zanieczyszczeń powietrza;
- zanieczyszczenia gleb;
- zagrożenia i stopień uszkodzenia drzewostanów przez czynniki abiotyczne i biotyczne;
- działalność gospodarcza, rekreacyjna, turystyczna i sportowa;
- elementy infrastruktury utrudniające migrację roślin, zwierząt lub grzybów;
- naturalne procesy mogące mieć wpływ na osiągnięcie celów ochrony, jak: sukcesja roślinności uwolnionej od presji antropogenicznej, rozprzestrzenianie się obcych gatunków zagrażających rodzimym gatunkom, zaburzenia w strukturze populacji zwierząt, ocieplenie klimatu, obniżenie poziomu wód podziemnych;
- zagrożenia dla walorów krajobrazowych,
- szkody powodowane przez kłusownictwo, kradzieże drewna, nielegalne pozyskiwanie płodów runa leśnego i surowców zielarskich oraz nielegalne składowanie odpadów;
- inne.

7. Charakterystyka i ocena uwarunkowań ochrony rezerwatu

7.1. Uwarunkowania społeczne i gospodarcze

7.1.1. Dotychczasowe formy działalności wytwórczej, handlowej i rolniczej wraz z oceną wpływu ww. działalności na stan zasobów, tworów i składników przyrody oraz wartości kulturowych

7.1.2. Grupy społeczne mające wpływ na rezerwat

7.1.3. Oczekiwania i dążenia społeczne

7.1.4. Interesy gospodarcze mające wpływ na ochronę rezerwatu (strategie rozwoju lokalnego otoczenia rezerwatu, strategie lokalnego rozwoju zrównoważonej turystyki, inne)

7.2. Przyrodnicze uwarunkowania ochrony rezerwatu

8. Charakterystyka i ocena stanu zagospodarowania przestrzennego

8.1. Zagospodarowanie przestrzenne i sposoby użytkowania rezerwatu

8.1.1. Infrastruktura techniczna w rezerwacie i ocena jej wpływu na rezerwat (drogi, linie energetyczne, rowy)

8.1.2. Infrastruktura turystyczna i edukacyjna w rezerwacie i ocena jej wpływu na rezerwat

8.1.3. Turystyczne, rekreacyjne i edukacyjne wykorzystanie rezerwatu i ocena jego wpływu na rezerwat

8.1.4. Naukowe wykorzystanie rezerwatu i ocena jego wpływu na rezerwat

8.1.5. Inne sposoby użytkowania rezerwatu i ocena ich wpływu na rezerwat

8.2. Zagospodarowanie przestrzenne i sposoby użytkowania w otoczeniu rezerwatu wraz z oceną wpływu na rezerwat (ze szczególnym uwzględnieniem użytkowania leśnego i łowieckiego)

9. Dyskusja założeń ochrony rezerwatu

9.1. Rola rezerwatu w międzynarodowym i krajowym systemie ochrony przyrody

9.2. Analiza skuteczności dotychczasowych sposobów ochrony (z uwzględnieniem dotychczasowych zmian zasobów, tworów i składników przyrody i wartości kulturowych oraz przyczyn tych zmian, ze szczególnym uwzględnieniem rezultatów przeprowadzonych działań ochronnych)

9.3. Szanse i zagrożenia ochrony rezerwatu

10. Proponowana koncepcja ochrony zasobów, tworów i składników przyrody oraz wartości kulturowych, a także eliminacji lub ograniczenia istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych

10.1. Strategiczne cele ochrony rezerwatu

10.2. Obszary ochrony ścisłej, czynnej i krajobrazowej (określenie potrzeb i uwarunkowań zastosowania ochrony ścisłej, czynnej i krajobrazowej)

10.3. Określenie miejsc i zasad stosowania poszczególnych sposobów ochrony

- 10.4.** Określenie priorytetów w zakresie wykonania zadań ochronnych
- 10.5.** Określenie sposobów szczegółowego planowania i wykonywania działań ochronnych
- 10.6.** Udostępnienie rezerwatu² (*Wskazanie obszarów i miejsc udostępnianych dla celów naukowych, edukacyjnych, turystycznych, rekreacyjnych, sportowych, amatorskiego połowu ryb i rybactwa oraz określenie sposobów ich udostępniania; określenie miejsc, w których może być prowadzona działalność wytwórcza, handlowa i rolnicza oraz obszarów i miejsc udostępnianych dla połowania, połowu ryb i innych organizmów wodnych, wprowadzania psów na obszary objęte ochroną ścisłą i czynną; określenie potrzeb w zakresie infrastruktury udostępniającej obszar rezerwatu, strategia zarządzania ruchem turystycznym w rezerwacie i jego otoczeniu, działania edukacyjne, które mogą być prowadzone w oparciu o wartości przyrodnicze rezerwatu*).
- 10.7.** Zasady monitorowania skuteczności ochrony.
- 11.** Wskazanie zadań ochronnych, wynikających z ww. koncepcji z podaniem ich rodzaju (nazwa zadania), zakresu (dokładny opis zadania ze wskazaniem koniecznych do zastosowania środków, materiałów, urządzeń, wraz z powierzchnią objętą działaniem oraz terminem i częstotliwością wykonywania planowanych prac) i lokalizacji (adres leśny).
- 12.** Ustalenia do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i planu zagospodarowania przestrzennego województwa, dotyczące eliminacji lub ograniczenia zagrożeń wewnętrznych lub zewnętrznych, uwzględniające w szczególności:
- obszary wymagające rekultywacji i odtworzenia ekosystemów cennych pod względem przyrodniczym na obszarach objętych ochroną krajobrazową,
 - utrzymanie korytarzy ekologicznych łączących rezerwat przyrody z otoczeniem, w tym kształtowanie obiektów infrastruktury w sposób umożliwiający migrację roślin, zwierząt i grzybów,
 - rozmieszczenie obiektów i urządzeń służących celom rezerwatu przyrody,
 - stosunki wodne, w tym gospodarowanie wodami,
 - gospodarkę rolną, leśną i rybacką (*w tym kierunki i zasady kształtowania przestrzeni produkcyjnej, wskazanie obszarów, które winny być zalesione, oraz obszarów wyłączonych z zalesienia*),
 - szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia ich użytkowania, w tym w zależności od potrzeb: wyłączenie terenów spod zabudowy, ograniczenie lokalizacji infrastruktury technicznej i komunikacyjnej lub ograniczanie skutków jej oddziaływania, ograniczenie lokalizacji infrastruktury turystycznej i edukacyjnej lub ograniczanie skutków jej oddziaływania, wskazanie zasad ochrony stylu budownictwa i architektury, charakterystycznego dla danego obszaru.
- 13.** Ocena przewidywanych skutków planu
- 14.1.** Zagrożenia realizacji planu
- 14.2.** Ocena wpływu realizacji planu na środowisko przyrodnicze rezerwatu
- 14.3.** Ocena wpływu realizacji planu na tereny sąsiednie
- 14.4.** Oszacowanie kosztów planu; możliwe źródła finansowania działań ochronnych
- 14.** Załączniki kartograficzne (*w zakresie uwzględniającym treść dokumentacji*)
1. położenie rezerwatu przyrody na tle granic administracyjnych,
 2. sieć hydrograficzna i granice zlewni,

² Dozwolone tylko udostępnienie w sposób nie wpływający negatywnie na przyrodę rezerwatu

3. wyszczególnienie gruntów według numerów działek ewidencyjnych,
4. użytkowanie gruntów oraz grunty według form własności,
5. typy gleb,
6. roślinność potencjalna i roślinność rzeczywista,
7. siedliska przyrodnicze,
8. typy ekosystemów,
9. drzewostany według głównych gatunków drzew,
10. typy siedliskowe lasu,
11. stanowiska i siedliska roślin, grzybów i zwierząt objętych ochroną gatunkową oraz zagrożonych wyginięciem i rzadko występujących,
12. areal występowania śnieżycy wiosennej,
13. stanowiska lub zasięg występowania gatunków roślin zagrażających gatunkom rodzimym, o których mowa w pkt 5.4.6.
14. korytarze ekologiczne,
15. infrastruktura techniczna, turystyczna i edukacyjna,
16. obszary zagrożenia wewnętrznego i zewnętrznego oraz zaplanowane sposoby ich eliminacji lub ograniczania,
17. obszary objęte ochroną ścisłą, czynną i krajobrazową,
18. obszary projektowanych sposobów ochrony, w tym zabiegów ochronnych,
19. obszary i miejsca udostępniane dla celów określonych w pkt 10.6.

Wszystkie załączniki winny zostać wykonane na podkładzie topograficznym: ortofotomapa.

Dopuszcza się sporządzenie „wspólnych” załączników mapowych obrazujących więcej niż jedną z ww. treści. Załączniki o nr: 4 – 13, 15 – 19 należy wykonać z uwzględnieniem leśnej mapy numerycznej (oddziały, wydzielenia leśne).



Załącznik nr 2 do OPZ dla zadania:
Opracowanie dokumentacji przyrodniczej dla
rezerwatu przyrody „Śnieżycą”

PROJEKT ZARZĄDZENIA dla rezerwatu przyrody „Śnieżycą”

ZARZĄDZENIE REGIONALNEGO DYREKTORA OCHRONY ŚRODOWISKA W OPOLU z dnia r. w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „.....”

Na podstawie art. 19 ust. 6 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U.) zarządza się, co następuje:

§1. Ustanawia się na dwadzieścia lat plan ochrony dla rezerwatu przyrody „.....”, położonego na terenie gminy, zwanego dalej „rezerwatem”.

§2. 1. Celem ochrony rezerwatu jest
2. Wskazuje się następujące przyrodnicze i społeczne uwarunkowania realizacji celu ochrony, o którym mowa w ust. 1.:

- 1)
- 2)

§3. Identyfikację oraz określenie sposobów eliminacji lub ograniczania istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych oraz ich skutków zawiera załącznik nr do zarządzenia.

§4. Obszar rezerwatu objęty jest ochroną (ściłą i/lub czynną i/lub krajobrazową w granicach określonych na mapie stanowiącej załącznik nr ...*).

§5. Działania ochronne na obszarach ochrony ścisłej, czynnej i krajobrazowej*, z podaniem rodzaju, zakresu i lokalizacji tych działań określa załącznik nr do zarządzenia.

§6. Wskazanie obszarów i miejsc udostępnianych dla celów naukowych, edukacyjnych, turystycznych, rekreacyjnych, sportowych, amatorskiego połowu ryb i rybactwa oraz określenie sposobów ich udostępniania zawiera załącznik nr do zarządzenia*.

§7. Wskazanie miejsc, w których może być prowadzona działalność wytwórcza, handlowa i rolnicza zawiera załącznik nr do zarządzenia*.

§8. Ustala się następujące zapisy do uwzględnienia w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy oraz planie zagospodarowania przestrzennego województwa opolskiego dotyczące eliminacji lub ograniczenia zagrożeń wewnętrznych lub zewnętrznych rezerwatu:

- 1)
- 2)*

§9. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

* jeśli dotyczy



Załącznik nr ... do Zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Opolu w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „.....”

Identyfikacja oraz określenie sposobów eliminacji lub ograniczania istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych oraz ich skutków

Lp.	Identyfikacja istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych		Sposoby eliminacji lub ograniczania istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych oraz ich skutków
	Opis zagrożenia	Rodzaj zagrożenia (istniejące, potencjalne, wewnętrzne, zewnętrzne)	
1			
...			

Załącznik nr ... do Zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Opolu w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „.....”

Określenie działań ochronnych na obszarze ochrony ścisłej, czynnej i krajobrazowej, z podaniem rodzaju, zakresu i lokalizacji tych działań

Lp.	Rodzaj działań ochronnych	Zakres działań ochronnych, w tym powierzchnia	Lokalizacja działań ochronnych
Obszar ochrony ścisłej			
1			
.....			
.			
Obszar ochrony czynnej			
1			
.....			
.			
Obszar ochrony krajobrazowej			
1			
.....			
.			

Załącznik nr ... do Zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Opolu w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „.....”

Wskazanie obszarów i miejsc udostępnianych dla celów naukowych, edukacyjnych, turystycznych, rekreacyjnych, sportowych, amatorskiego połowu ryb i rybactwa oraz określenie sposobów ich udostępnienia

Lp.	Cel udostępnienia	Obszar i miejsce udostępnienia	Sposoby udostępnienia
1			
.....			



Załącznik nr ... do Zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Opolu w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „.....”

Wskazanie miejsc, w których może być prowadzona działalność wytwórcza, handlowa i rolnicza

Lp.	Rodzaj działalności	Miejsce prowadzenia działalności
1		
.....		

UZASADNIENIE

Treść uzasadnienia winna zawierać w szczególności:

- podstawy prawne mające zastosowanie w sprawie (należy odnieść się m. in. do zapisów art. 15 ust.1 pkt 4, pkt 14 i pkt 16 ustawy o ochronie przyrody; w przypadku stwierdzenia konieczności wyznaczenia miejsc i obszarów, o których mowa powyżej, należy umieścić te zapisy w treści zarządzenia);
- merytoryczne wyjaśnienie celowości zaproponowanych w treści zarządzenia zapisów;
- oszacowanie kosztów i wskazanie źródeł finansowania.



**Załącznik nr 3 do OPZ dla zadania:
Opracowanie dokumentacji przyrodniczej dla
rezerwatu przyrody „Śnieżca”**

Wytyczne do sporządzenia dokumentacji fotograficznej:

1. Dokumentację fotograficzną stanowi folder zawierający minimum 30 kolorowych fotografii.
2. Tematem fotografii winny być treści odpowiadające części opisowej, w tym w szczególności:
 - walory przyrodnicze rezerwatu, w tym przedmioty ochrony rezerwatu, stwierdzone chronione i rzadkie gatunki roślin, zwierząt i grzybów, występujące w rezerwacie ekosystemy, zbiorowiska roślinne, siedliska przyrodnicze, odnowienia, zasoby martwego drewna, itp.,
 - walory krajobrazowe,
 - stwierdzone zagrożenia zewnętrzne i wewnętrzne,
 - infrastruktura techniczna, edukacyjna i turystyczna na terenie i w bezpośrednim sąsiedztwie rezerwatu.



WOF.261.1.2.2020

Załącznik nr 2 do SIWZ

WZÓR FORMULARZA OFERTOWEGO

.....
miejsowość, data

Wykonawca

Nazwa:

Adres:

NIP:

REGON:

Nr telefonu:

Adres e-mail:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/-ów

.....

Rodzaj upoważnienia do reprezentowania Wykonawcy/-ów

.....

Nawiązując do ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na **Opracowaniu dokumentacji przyrodniczej dla rezerwatu przyrody „Śnieżycy”**,

składam ofertę o treści odpowiadającej SIWZ, za cenę ryczałtową brutto:

..... zł. - zapis liczbowy

1. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

2. Akceptuję termin realizacji zamówienia tj. **do 30 września 2020 r.**

4. Deklaruję, że **wydrukujemy/ nie wydrukujemy*** wszystkie egzemplarze przedmiotu zamówienia (za wyjątkiem map), na papierze pochodzącym z recyklingu.

5. Deklaruję, że, zamówienie będzie wykonywane przez (podać liczbę osób):

L.p.	Imię i nazwisko	Specjalność	Tytuł [doktor/magister]
1		Ekspert botanik	
2		Ekspert botanik	

Należy podać minimum 1 osobę posiadającą tytuł magistra..

6. Akceptuję proponowane warunki płatności, w tym 30 dniowy termin płatności od daty przedłożenia faktury/rachunku oraz fakt, iż podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół odbioru przedmiotu zamówienia.

7. Oświadczam, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń.



8. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i akceptuję je bez zastrzeżeń.

9. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, a w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

10. Wykonanie niżej wskazanych części zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom: (jeżeli dotyczy):

1)

11. Nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołuję się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1).....

12. Oświadczam, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa*.

Zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, gdyż

.....

13. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

14. Informuję, że wybór oferty będzie prowadzić/nie będzie prowadzić* do powstania u **Zamawiającego** obowiązku podatkowego.

Wypełniane w przypadku gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

Wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wraz z wskazaniem ich wartość bez kwoty podatku:.....

15. Ofertę niniejszą składam/y nakolejno ponumerowanych stronach.

16. Integralnymi załącznikami niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ są:

1)

2)

.....

Podpis

*- niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 3 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu**

WOF.261.1.2.2020

Wykonawca

Nazwa:

Adres:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/-ów
.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: **Opracowanie dokumentacji przyrodniczej dla rezerwatu przyrody „Śnieżycy”**.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....*

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wykonawcy)



Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych* podmiotu/tów*, na którego/ych* zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, i 16-20 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęte zostały następujące środki naprawcze:

.....*

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji prawnych wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 4 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

WOF.261.1.2.2020

Wykonawca

Nazwa:

Adres:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/-ów*

.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: **Opracowanie dokumentacji przyrodniczej dla rezerwatu przyrody „Śnieżycy”**

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych* podmiotu/ów*:

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji prawnych wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do SIWZ

WZÓR OŚWIADCZENIA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

WOF.261.1.2.2020

Wykonawca

Nazwa:

Adres:

.....

W nawiązaniu do oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na: **Opracowanie dokumentacji przyrodniczej dla rezerwatu przyrody „Śnieżycą”**

oświadczam/-y*, że:

- nie należę/nie należymy* do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp do której należą inni Wykonawcy składający oferty w postępowaniu,
- należę/należymy* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty, do której należą inni Wykonawcy składający ofertę w postępowaniu*:

Lp.	Nazwa	Adres

Wykaz podmiotów, wraz z którymi wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 poz. 369)
(wypełnić jeśli dotyczy)

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wykonawcy)

* niewłaściwe skreślić



Załącznik nr 6 do SIWZ

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

WOF.261.1.2.2020

W imieniu:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

.....
(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **Opracowanie dokumentacji przyrodniczej dla rezerwatu przyrody „Śnieżycy”**

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie *(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby):*

.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

d) będę realizował nw. usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca:

.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wykonawcy)

* *niewłaściwe skreślić*

WZÓR UMOWY

WOF.261.1.2.2020

UMOWA Nr/2020

zawarta w dniu 2020 r. w Opolu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą w Opolu przy ul. Firmowej 1, 45-594 Opole, NIP 7542954917, REGON 160221317, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....
a

..... Zam. legitymująca/y
się dowodem osobistym seria i nr PESEL
.....

lub

firmą....., z siedzibą w....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla pod numerem KRS, NIP, Nr REGON, reprezentowaną przez zwaną/nym dalej: „**Wykonawcą**”

- łącznie dalej zwani: „Stronami”

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej: „ustawą Pzp”, zawarta została umowa (zwana dalej: „Umową”) o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na **Opracowaniu dokumentacji przyrodniczej dla rezerwatu przyrody „Śnieżycy”**.

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, który stanowi załącznik do umowy, oraz złożoną ofertą.

§ 2

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie **do 30 września 2020 r.**

2. Przez wykonanie przedmiotu umowy rozumie się przedstawienie Zamawiającemu przedmiotu umowy, odnośnie którego zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń.



3. Termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się za zachowany w przypadku przedłożenia Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1, odnośnie którego, w terminie do 7 dni od daty przedłożenia, zostanie podpisany protokół odbioru, o którym mowa w ust. 2.
4. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wytycznych i wskazówek Zamawiającego oraz udzielania wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy, na każde żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca świadczy usługi osobiście, przy pomocy własnego personelu lub osób trzecich. W przypadku powierzenia wykonania całości bądź części przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca jest odpowiedzialny za jego działania lub zaniechania jak za własne.
6. Wykonawca, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, wydrukuje/nie wydrukuje* wszystkie egzemplarze przedmiotu umowy na papierze pochodzącym z recyklingu (za wyjątkiem map).
7. Wykonawca oświadcza, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez:

§ 3

1. Za wykonanie zamówienia Strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie brutto: zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do **30 dni** kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą w Opolu 45-594, ul. Firmowa 1, NIP 7542954917.
4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisanie bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru, stwierdzającego wykonanie zamówienia bez wad.
6. Zamawiający oświadcza, iż nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
7. Zamawiający nie udziela żadnych zaliczek na poczet wykonywanych prac.

§ 4

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisania protokołu odbioru jest
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru jest Naczelnik Wydziału Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000 lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności wykonanego przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych niezgodności, przekazując protokół wraz z uwagami - Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego ich usunięcia.

4. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wytycznych i wskazówek Zamawiającego oraz udzielania wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy, na każde żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, niezależnie od ust. 5 i 6.
5. Wykonawca, jest zobowiązany do czynnego udziału w dwóch spotkaniach terenowych z Zamawiającym oraz przedstawicielami zarządzającego terenem rezerwatu, na obszarze objętym umową, w terminach uprzednio uzgodnionych z Zamawiającym i umożliwiających wskazanie i omówienie stwierdzonych zagrożeń oraz proponowanych działań ochronnych planowanych do uwzględnienia w przedmiocie umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany złożyć Zamawiającemu sprawozdanie z przebiegu prac dotyczących realizacji przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem ewentualnych problemów związanych z realizacją zamówienia, z oszacowaniem stopnia zaawansowania prac oraz z wyszczególnieniem zadań pozostałych do wykonania, w terminie do 19 czerwca 2020 r.

§ 5

1. Na mocy niniejszej umowy, z chwilą odbioru i zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy – „Dzieła”, na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dzieła - jakąkolwiek techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dzieło utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c. w zakresie rozpowszechniania Dzieła w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek Dzieła, w tym również do wykorzystania go w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami.
3. Zamawiający ma prawo korzystać i rozpowszechniać Dzieło oraz jego opracowania bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.
5. Przez zezwolenia, o których mowa powyżej, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie Zamawiającemu. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.
6. Przejście praw autorskich powoduje przejście na Zamawiającego własności każdego egzemplarza Dzieła.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3, obejmuje wynagrodzenie za wykonanie Dzieła, przeniesienie praw własności każdego egzemplarza Dzieła i praw autorskich do Dzieła na wszelkich polach eksploatacji oraz udzielenie wszelkich zezwoleń i upoważnień w zakresie określonym w niniejszej umowie.
8. Wykonawca oświadcza, że do realizacji przedmiotu umowy będzie wykorzystywał wyłącznie materiały, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby

doszło do takich naruszeń, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.

§ 6

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5 % łącznej kwoty brutto, o której mowa w § 3 za każdy dzień opóźnienia.
2. W sytuacjach, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania przedmiotu umowy. Wyznaczając dodatkowy termin Zamawiający zachowuje prawo do kary umownej za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w terminie do **15.10.2020 r.** Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3.
4. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1-3, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody, tj. dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie z należnego wynagrodzenia kar umownych.

§ 7

1. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – zgodnie z art. 144 ustawy Pzp, w zakresie zmiany osób wykonujących zamówienie – w sytuacji kiedy zmiana ta będzie spowodowana przyczynami losowymi, niezależnymi od Wykonawcy, a leżącymi po stronie tych osób. Osoby zastępujące osoby wskazane w ofercie przetargowej muszą spełniać wymagania zawarte w SIWZ. Zmiana osób wykonujących zamówienie będzie możliwa wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiana osób nie może skutkować obniżeniem ilości zdobytych punktów w kryterium oceny ofert, tzn. nie może dotyczyć liczby osób czy ich wykształcenia.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
 - a. umieszczenia w treści przedmiotu umowy (co najmniej nagłówek strony tytułowej) oraz na płytach CD/DVD wszystkich wymaganych prawem oznaczeń graficznych (znaki Funduszy Europejskich i Unii Europejskiej oraz oficjalne logo promocyjne województwa opolskiego, zgodnie z wzorem przekazanym przez Zamawiającego;
 - b. nieodpłatnego dokonywania zmian i poprawek w przedmiocie umowy na etapie odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego - zmiany i poprawki zostaną naniesione przez



Wykonawcę w terminie do 7 dni od daty przekazania informacji o zmianach i poprawkach;

- c. nieodpłatnego usunięcia wad w przedmiocie umowy zauważonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie jednego roku od protokolarnego odbioru przedmiotu umowy - wady, omyłki i błędy zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty przekazania informacji o wadach, omyłkach lub błędach. Informacje o wystąpieniu wad, omyłek i błędów przekazywane będą Wykonawcy w formie pisemnej. W przypadku wysłania pisma faksem fakt ten niezwłocznie potwierdzony zostanie poprzez wysyłanie oryginału pisma listownie. Powyższy sposób korespondencji dotyczy również Wykonawcy.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku działać bezstronnie z należytą starannością.
2. Wszelkie dokumenty i materiały udostępnione przez Zamawiającego w toku realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać wyłącznie na potrzeby wykonania przedmiotu umowy i zwrócić najpóźniej w terminie 7 dni do daty wykonania przedmiotu umowy.
3. Strony ustalają, że odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z nieprawidłowym wykonywaniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

§ 10

1. Strony deklarują, że dążyć będą do rozwiązywania sporów powstałych na tle wykonywania umowy w sposób polubowny. W braku porozumienia spory powstałe w związku z realizacją umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.
3. Zmiany umowy dopuszczalne w granicach unormowań ustawy Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Integralne części niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty, które będą odczytywane jako jej części:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami),
- 2) Oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 12

Zamówienie prowadzone jest w ramach realizacji projektu nr RPOP.05.01.00-16-006/15 pn. „Ochrona zagrożonych siedlisk przyrodniczych położonych na obszarze województwa opolskiego”, współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

§ 13

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Prywatności Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, dostępną pod adresem: <http://opole.rdos.gov.pl/polityka-privatnosci-2> i zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie realizacji umowy.

§ 14

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, dostępną pod adresem: <http://opole.rdos.gov.pl/emas-3> i zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie realizacji umowy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA