



Opole, 2016-12-07

WOF.261.12.47.2016.MS

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**na dostawę o wartości netto poniżej 30 000 €**

W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8 tej ustawy.

**I. Zamawiający:**

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu

ul. Obrońców Stalingradu 66

45-512 Opole

e-mail: [RDOS.opole@rdos.gov.pl](mailto:RDOS.opole@rdos.gov.pl)

[tel. 77 45 26 230](tel:774526230)

[fax. 77 45 26 231](tel:774526231)

**II. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa do siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu **komputera przenośnego (laptopa)**”.

**III. Określenie przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Obrońców Stalingradu 66, 45-512 Opole **komputera przenośnego (laptopa)** wraz z myszą komputerową USB.

Sprzęt musi być fabrycznie nowy i spełniać niżej podane parametry techniczne (minimalne). Zamawiający dopuszcza zaoferowanie sprzętu o parametrach lepszych od wymagań minimalnych.

1. Wymagania minimalne:

Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)
Typ	Komputer przenośny (laptop)
Typ ekranu	Matowy, LED
Przekątna ekranu	15,6", 1920 x 1080
Zastosowania	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb przetwarzania danych oraz pracy w aplikacjach wykorzystywanych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu.
Wydajność obliczeniowa	Procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark Performance Test (wynik dostępny: <a href="http://www.passmark.com/products/pt.htm">http://www.passmark.com/products/pt.htm</a> ) co najmniej wynik min. <b>4379</b> Average CPU Mark.  Liczba rdzeni min. 2.  Min. 4 MB cache.
Pamięć operacyjna	Min. 8 GB.
Parametry pamięci masowej	Min. 1x 240 GB HDD SSD.
Wydajność grafiki	Karta graficzna powinna osiągać w teście wydajności Video Benchmark (wynik dostępny: <a href="http://www.videocardbenchmark.net/">http://www.videocardbenchmark.net/</a> ) co najmniej wynik <b>588</b> Average G3D Mark.
Wyposażenie multimedialne	Karta dźwiękowa zintegrowana, kamera 1.3 Mpix, wbudowane głośniki stereo.
Napędy optyczne	Wbudowany napęd DVD+/- RW
Łączność	Wi-fi 802.11 b/g/n/ac, Lan 10/100/1000 Mbps
System operacyjny	System operacyjny nie jest wymagany
Certyfikaty i standardy	Certyfikat ISO 9001:2000 dla producenta sprzętu.  Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 6.1 lub równoważnej.  Do oferty wymagane jest <b>dołączenie certyfikatu lub wpisu</b> dotyczącego oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu <a href="http://www.energystar.gov">http://www.energystar.gov</a> – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej
Ergonomia	Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji operatora w trybie pracy dysku twardego (Hard Drive Accessing) wynosząca maksymalnie 25 dB.
Warunki gwarancji	3-letnia gwarancja.  Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta. Serwis urządzeń

	musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.
<b>Wsparcie techniczne producenta</b>	<p>Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera  <b>(w ofercie należy podać nr telefonu)</b> w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt umożliwiającą po podaniu numeru seryjnego urządzenia weryfikację konfiguracji sprzętowej komputera.</p> <p>Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.</p> <p>Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.</p>
<b>Wymagania dodatkowe</b>	<p><b>Mysz komputerowa USB interfejs 2.4 GHz</b></p> <p>mobilna laserowa</p> <p>Rozdzielczość 1000 dpi</p> <p>liczba przycisków min.6</p>

#### IV. Wymagania stawiane Wykonawcom:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który: posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

#### V. Kryteria oceny ofert

Kryteria wyboru	Znaczenie
<b>Cena</b>	<b>100 %</b>

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę za dostawę przedmiotu zamówienia.

#### VI. Sposób realizacji zamówienia:

1. Faktura VAT za wykonaną dostawę zostanie wystawiona na Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Obrońców Stalingradu 66, 45-512 Opole, NIP: 754 -29 -54 -917. Oryginał faktury Wykonawca przekaże do siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający zapłaci, zgodnie z formularzem oferty, za dostawę komputera przenośnego (laptopa) wraz z myszą USB.
3. Formą płatności za wykonanie zamówienia będzie przelew na rachunek bankowy Wykonawcy z co najmniej **30 - dniowym** terminem płatności wystawionym na fakturze.
4. Zamawiający nie przewiduje płatności na podstawie faktur częściowych oraz wypłacania zaliczki.
5. Zamawiający nie przewiduje, zmian w drodze aneksu do uzgodnionej ceny za wykonaną dostawę.
6. W przypadku nie wykonania dostawy zgodnie z umową Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej.

**VII. Termin wykonania:**

Dostawa będzie wykonana do dnia **20 grudnia 2016 r.**

**VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Oferty należy dostarczyć wg załączonego formularza do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Obrońców Stalingradu 66, 45-512 Opole, pokój 4.31 A, lub wysłać na adres poczty elektronicznej: [RDOS.opole@rdos.gov.pl](mailto:RDOS.opole@rdos.gov.pl) do dnia **12.12.2016 r.**

**IX. Wskazanie osób upoważnionych do kontaktu z wykonawcami**

Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są przedstawiciele Zamawiającego:

- w kwestiach proceduralnych – Magdalena Spychalska – pok. 4.19, tel. 77-45-26-249,
- w kwestiach merytorycznych – Piotr Misiewicz – pok. 4.20, tel. 77-45-26-252.

**Zamawiającemu przysługuje prawo do odwołania zapytania ofertowego bez podania przyczyny.**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Istotne postanowienia umowy.



WOF.261.12.47.2016.MS

### Formularz ofertowy

dot. dostawy do siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Obrońców Stalingradu 66, 45-512 Opole, komputera przenośnego (laptopa).

1. Dane Wykonawcy:

Nazwa: .....  
Adres: .....  
NIP: .....  
REGON: .....  
Nr telefonu: .....  
Adres e-mail: .....

2. Po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia, oferuję jego wykonanie zgodnie z wymogami Zamawiającego (szczegółowe informacje nt. oferowanego sprzętu w tabeli poniżej) za kwotę ryczałtową brutto: ..... zł (słownie:.....).

Lp.	Rodzaj sprzętu	Producent / Model / Procesor/ Karta grafiki/ Dysk	Ilość
1	Komputer przenośny (laptop)		1
2	Mysz komputerowa USB		1

3. Oświadczam, że oferowany sprzęt jest fabrycznie nowy i spełnia parametry techniczne określone przez Zamawiającego.
4. Oświadczam, że posiadam niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
5. Oświadczam, że zapoznałem się z wymaganymi warunkami gwarancji i wsparcia technicznego:
- Okres gwarancji 3 lata.
  - Serwis urządzeń realizowany będzie przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera. Numer telefonu / infolinii producenta komputera: .....
  - Firma serwisująca posiada ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz autoryzację producenta.
  - Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu (realizowany poprzez podanie numeru seryjnego lub modelu komputera) możliwy poprzez stronę www producenta: .....
6. Oświadczam, że zapoznałem się z istotnymi warunkami umowy i akceptuję je bez zastrzeżeń.

.....  
Miejscowość, Data

.....  
/podpis Wykonawcy/



WOF.261.12.47.2016.MS

### Istotne postanowienia umowy / Wzór umowy

Zawarta w dniu ..... 2016 roku w Opolu pomiędzy:

Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Obrońców Stalingradu 66, 45-512 Opole, NIP 754 29 549 17, REGON 160221317,

zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

1) Panią Alicję Majewską- Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Opolu

a

firmą ....., z siedzibą w ..... przy ul. ....wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr ....., NIP ..... REGON ....., zwanego dalej "Wykonawcą" reprezentowaną przez:

1) .....

została zawarta umowa następującej treści:

#### § 1

##### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i dostarczenie sprzętu komputerowego wyszczególnionego w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy, zgodnie z parametrami określonymi w ofercie Wykonawcy, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

2. Bezpośrednio po dostarczeniu sprzętu komputerowego, o którym mowa w punkcie 1, w miejsce wskazane przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wymaganych nośników i dokumentacji wraz z akcesoriami

3. Wszelkie koszty dostarczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt. 1, tj. koszty opakowania, transportu i ubezpieczenia dostarczanego sprzętu, do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

#### § 2

##### Termin wykonania

Wykonawca zobowiązuje się wykonać określony w § 1 przedmiot umowy w terminie do 20 grudnia 2016 r.

#### § 3

##### Wynagrodzenie

1. Wykonawca za zrealizowanie całości zamówienia objętego niniejszą umową otrzyma wynagrodzenie w wysokości brutto: .....zł (słownie złotych: .....)

2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, składają się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Podana kwota jest kwotą brutto (zawiera podatek VAT).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ostatecznym i nie podlega negocjacji.

#### **§ 4**

##### **Zasady rozliczenia**

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, z rachunku Zamawiającego na konto Wykonawcy. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół odbioru sprzętu. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru sprzętu jest pracownik Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu zatrudniony na stanowisku Informatyka lub Naczelnik Wydziału Organizacyjno - Finansowego.

#### **§ 5**

##### **Gwarancja**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne dostarczonego sprzętu i oprogramowania oraz oświadcza, iż – sprzęt jest fabrycznie nowy, spełnia założone parametry techniczne, normy bezpieczeństwa obsługi oraz znajduje się w stanie nieuszkodzonym i wolnym od wad.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji wraz z serwisem gwarancyjnym na całość sprzętu będącego przedmiotem umowy (w tym na spełnianie deklarowanych przez producenta w instrukcji obsługi funkcji użytkowych dostarczonych urządzeń) na okres 3 lat.

#### **§ 6**

##### **Odpowiedzialność odszkodowawcza**

1. W przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka w dostawie przekroczy 30 dni w stosunku do terminu określonego w umowie, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy.
3. Jeżeli odstąpienie od umowy następuje wskutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy.
4. W przypadku zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, a w szczególności w przypadku niedotrzymania warunków gwarancji, opisanych w § 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości uszkodzonego lub unieruchomionego sprzętu, liczonej według wartości przedstawionej na fakturze zakupu, za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

## **§ 7**

### **Przepisy ogólne**

1. Zmiany postanowień zawartej umowy nastąpić mogą za zgodą obu stron wyrażoną, pod rygorem nieważności, na piśmie.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 8**

### **Liczba egzemplarzy umowy**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

## **§ 9**

### **Polityka środowiskowa**

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, dostępną pod adresem: <http://opole.rdos.gov.pl/polityka-srodowiskowa> i zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie realizacji umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



**Załącznik nr 1 do Istotnych postanowień umowy**

Lp.	Rodzaj sprzętu	Producent / Model / Procesor/ Karta grafiki/ Dysk	Ilość
1	Komputer przenośny (laptop)		1
2	Mysz komputerowa USB		1